



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NAŠICE**  
**Gradonačelnik**

KLASA: 363-01/11-01/118  
URBROJ: 2149/01-05-12-04  
Našice, 20. siječnja 2012.

Pejačevićev trg 7.  
31 500 Našice  
HRVATSKA  
Tel.: 031/618-160  
Fax.: 031/618-170

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
**za provedbu postupka davanja koncesije**  
**prijevoza pokojnika na području Grada Našica**

Našice, siječanj 2012. godine

**Gradonačelnik:**  
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing.

## **SADRŽAJ:**

**OBAVIJEST o namjeri davanja koncesije za prijevoz pokojnika iz NN**

**PODACI O DAVATELJU KONCESIJE**

**PONUDA za obavljanje prijevoza pokojnika**

### **PRILOZI:**

- Izjava o nekažnjavanju
- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije
- Izjava ponuditelja o prihvaćanju obveze pribavljanja prethodne suglasnosti davatelja koncesije na donošenje i izmjene cjenika
- Nacrt Ugovora o obavljanje poslova prijevoza pokojnika na području Grada Našica
- Odluka o komunalnim djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Grada Našica
- Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika

KLASA: 363-01/11-01/118  
URBROJ: 2149/01-02-12-03

Na temelju članka 11. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09. i 49/11.), članka 16. i 18. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 125/08.) i članka 7. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“ broj 7/11.), gradonačelnik Grada Našica objavljuje

## **O B A V I J E S T**

### **o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Grada Našica**

1. Davatelj koncesije: Grad Našice, Pejačevićev trg 7., 31 500 Našice, OIB: 01775928940, kontakt osoba: Barbara Bando, dipl.iur., broj telefona: (031) 618 169, broj telefaksa: (031) 618 170, e-mail: [barbara.bando@nasice.hr](mailto:barbara.bando@nasice.hr)
2. Predmet koncesije: komunalna djelatnost obavljanja prijevoza pokojnika na području Grada Našica
3. Priroda i opseg djelatnosti koncesije: koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Grada Našica, što podrazumijeva preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnica na grobljima na području Grada Našica
4. Mjesto obavljanja koncesije: područje Grada Našica
5. Rok trajanja koncesije: 6 godina od potpisivanja ugovora
6. Broj koncesija koje se namjeravaju dati: 2
7. Početna godišnja naknada za koncesiju: 3.500,00 kuna
8. Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 500,00 kuna. Jamstvo se uplaćuje na žiro-račun 2500009-1827800005, u korist Proračuna Grada Našica, model 68, poziv na broj 7811–OIB ponuditelja uz naznaku: „Jamstvo-koncesija za obavljanje poslova prijevoza pokojnika“.
9. Rok za predaju ponuda: 30 dana od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Narodnim novinama, zaključno do 12,00 sati 24. veljače 2012. godine, bez obzira na način dostave.
10. Adresa za predaju ponuda: Grad Našice, Pejačevićev trg 7, 31 500 Našice, ponude se predaju u zatvorenoj omotnici s naznakom „KONCESIJA ZA PRIJEVOZ POKOJNIKA-NE OTVARAJ“ te adresom ponuditelja.
11. Jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane: hrvatski jezik i latinično pismo
12. Osobni, stručni, tehnički i financijski uvjeti koje moraju ispuniti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje:

### 12.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti

- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili potvrda kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, koje ne smiju biti starije od 3 mjeseca od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Narodnim novinama,
- Izjava da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarama, računalna prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana objave obavijesti u Narodnim novinama.

### 12.2. Dokazi financijske sposobnosti

- Potvrda Porezne uprave da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave obavijesti u Narodnim novinama,
- Potvrda davatelja koncesije kojom ponuditelj dokazuje da nema dospjelih dugovanja prema Gradu Našicama, ne starija od 30 dana od dana objave obavijesti u Narodnim novinama,
- Potvrda jedinice lokalne samouprave (JLS) kojom ponuditelj dokazuje da nema dospjelih dugovanja prema JLS svoga sjedišta, ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti u Narodnim novinama (samo za ponuditelje sa sjedištem izvan Grada Našica),
- Dokaz o solventnosti i bonitetu (obrazac BON 1 i BON 2 ili SOL 2), ne stariji od 30 dana od dana objave obavijesti u Narodnim novinama. Smatrat će se da je ovaj uvjet financijske sposobnosti zadovoljen ukoliko ponuditelj nije u blokadi ili u posljednjih 30 dana nije bio u blokadi više od 5 dana,
- Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude.

### 12.3. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

- Popis zaključenih ugovora u posljednjih 5 godina o poslovima izvršenim u djelatnostima za koje se dodjeljuju koncesije ili srodnim djelatnostima s potvrdom naručitelja o uredno izvršenim obvezama najmanje za jedan navedeni ugovor,
- Dokaz gospodarskog subjekta da raspolaže stručnim osobama potrebnim za izvršenje ugovora o koncesiji: a) ID obrazac za posljednji mjesec s ovjerom Porezne uprave, b) presliku vozačke dozvole za najmanje jednu osobu, B kategorije,
- Dokaze o uređajima i opremi kojima ponuditelj raspolaže u svrhu izvršenja ugovora o koncesiji odnosno tehničkoj opremljenosti vozila. Dokazima se smatraju: vlasnička knjižica ili dokaz o pravu korištenja vozila-ugovor o leasingu, prometna dozvola, potvrda sanitarne inspekcije da vozilo zadovoljava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete pogrebnog vozila.

### 12.4. Cjenik za pružene usluge djelatnosti prijevoza pokojnika

- Cjenik usluga analitički iskazan sa jediničnim cijenama bez i sa PDV-om,
- Izjava ponuditelja o prihvaćanju obveze pribavljanja prethodne suglasnosti davatelja koncesije na donošenje i izmjene cjenika.

13. Ponuda mora biti uredno složena redom kako je naznačeno u dokumentaciji za nadmetanje, uvezana i osigurana jamstvenikom na način da je onemogućeno rastavljanje ponude i da je svaka stranica numerirana rastućim redoslijedom svojim brojem/ukupan broj stranica. Ponuda koja nije dostavljena u roku i koja nije potpuna neće se uzeti u obzir.
14. Kriteriji za odabir najpovoljnijeg ponuditelja između pravilnih i prihvatljivih ponuda:  
- najviša ponuđena naknada za koncesiju
15. Datum otpreme obavijesti o namjeri davanja koncesije: 20. veljače 2012. godine
16. Vrsta postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije: otvoreni postupak
17. Naziv i adresa tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podaci o rokovima za podnošenje žalbe: žalba se izjavljuje u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku od 5 dana od:
- objave poziva za nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva za nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
  - objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
  - otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
  - primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.
- Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11.).
18. Javno otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Gradske uprave Grada Našica, Pejačevićev trg 7., I. kat, soba broj 23., 24. veljače 2012. godine u 12,00 sati. Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje dokaza o ovlasti.
19. Odluku o odabiru najpovoljnijih ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Našica, o čemu će svaki ponuditelj biti pisano obaviješten. Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ugovor o koncesiji sklapa se u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna.
20. Adresa na kojoj se preuzima dokumentacija za nadmetanje: Grad Našice, Pejačevićev trg 7., Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, I. kat, soba broj 30, radnim danom od 8.00 do 14.00 sati, zaključno do 17. veljače 2012. godine, bez naknade, i na službenim stranicama [www.nasice.hr](http://www.nasice.hr).

Grad Našice

## **PODACI O DAVATELJU KONCESIJE**

**1. Davatelj koncesije: Grad Našice, OIB: 01775928940**

**2. Sjedište: Pejačevićev trg 7., 31 500 Našice**

**3. Telefon: 031/618 160, Fax: 031/618 170**

**4. Predmet koncesije:** komunalna djelatnost obavljanja prijevoza pokojnika na području Grada Našica. Grad Našice obuhvaća područje naselja: Brezik Našički, Ceremošnjak, Crna Klada, Gradac Našički, Granice, Jelisavac, Lađanska, Lila, Londžica, Makloševac, Markovac Našički, Martin, Našice, Polubaše, Ribnjak, Rozmajerovac, Velimirovac, Vukojevci i Zoljan.

**5. Dokazivanje sposobnosti:** Sve navedene dokaze o sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u obliku neovjerenih preslika. Davatelj koncesije zadržava pravo prije sklapanja ugovora o koncesiji od dva odabrana ponuditelja zatražiti izvornike ili ovjerene preslike priloženih dokaza o sposobnosti.

**6. Kriterij za odabir:** Najprihvatljivijim ponudama smatrat će se dvije ponude sa najvišim ponuđenim koncesijskim naknadama.

**7. Način i rok priopćavanja odabira:** Odluku o odabiru najpovoljnijih ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Našica na prijedlog Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika, o čemu će svaki ponuditelj biti pisano obaviješten. Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijih ponuditelja iznosi 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Svi ponuditelji koji su sudjelovali u postupku dodjele koncesije za prijevoz pokojnika, nakon izbora ponuditelja bit će obaviješteni o izboru ponuditelja u roku od 10 dana od dana donošenja Odluke.

### **8. Ugovor o koncesiji**

Ugovor o koncesiji sklapa se u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna. Prije potpisivanja ugovora o koncesiji s odabranim ponuditeljima, Grad Našice tražit će potrebna jamstva (zadužnica) radi osiguranja naplate koncesijske naknade te naknade moguće štete zbog neispunjenja obveza iz ugovora.

Ugovorom o koncesiji uredit će se međusobna prava i obveze ugovornih strana, odredit će se i mogućnost promjene visine naknade za koncesiju u određenom vremenskom razdoblju.

Koncesionaru nije dopušteno poslove koji su predmet ugovora povjeriti podugovaratelju niti ugovarati podkoncesiju.

### **9. Podnošenje i otvaranje ponuda**

Ponude s traženom dokumentacijom podnose se davatelju koncesije putem pošte preporučeno ili se predaju osobno u pisarnici Grada Našica, na slijedeću adresu: Grad Našice, Pejačevićev trg 7., 31 500, Našice, u zatvorenoj omotnici s naznakom „KONCESIJA ZA PRIJEVOZ POKOJNIKA-NE OTVARAJ“ te adresom ponuditelja.

Otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Gradske uprave Grada Našica, Pejačevićev trg 7., I. kat, soba broj 23, s početkom u 12,00 sati, 24. veljače 2012. godine.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati, a nepotpune i neispravne ponude bit će odbijene.

Ocjena ponuda izvršit će se u roku od 10 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## **10. Uvid u dokumentaciju za nadmetanje**

Svi zainteresirani ponuditelji mogu izvršiti uvid u dokumentaciju za nadmetanje ili ju preuzeti svakog radnog dana (ponedjeljak-petak), od 8,00 do 14,00 sati, soba broj 30, zaključno do 17. veljače 2012. godine, bez naknade, i na službenim stranicama [www.nasice.hr](http://www.nasice.hr).

Kvalificiranu interpretaciju zainteresirani mogu dobiti u Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Pejačevićev trg 7., I. kat.

## **11. Ponuditelji obvezno moraju priložiti slijedeće isprave:**

- a) izvadak iz obrtnog ili sudskog registra (točka 12.1. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- b) izjavu o nekažnjavanju (Prilog 1. Dokumentacije za nadmetanje);
- c) potvrdu Porezne uprave o stanju duga ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti u NN (točka 12.2. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- d) potvrdu Grada Našica (Upravnog odjela za proračun i financije) o nepostojanju duga, ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti u NN (točka 12.2. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- e) potvrdu grada ili općine kojom ponuditelj dokazuje da nema dugovanja prema gradu ili općini svojeg sjedišta, ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti u NN (točka 12.2. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- f) dokaz o solventnosti i bonitetu (obrazac BON 1 i BON 2 ili SOL 2), ne stariji od 30 dana od dana objave obavijesti u NN (točka 12.2. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- g) dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude-kopija uplatnice (točka 12.2. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- h) popis zaključenih ugovora u posljednjih 5 godina o poslovima izvršenim u djelatnostima za koje se dodjeljuju koncesije ili srodnim djelatnostima i potvrde naručitelja o uredno izvršenim obvezama za jedan navedeni ugovor (točka 12.3. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- i) ID obrazac za posljednji mjesec s ovjerom Porezne uprave (točka 12.3. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- j) preslik vozačke dozvole za najmanje jednu osobu, B kategorija (točka 12.3. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- k) dokaz o uređajima i opremi za izvršenje ugovora o koncesiji za prijevoz pokojnika i tehničke opremljenosti vozila (vlasnička knjižica ili dokaz o pravu korištenja vozila-kopija ugovora o leasingu; prometna dozvola; potvrda sanitarne inspekcije da vozilo zadovoljava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete pogrebnog vozila), točka 12.3. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- l) cjenik usluga analitički iskazan sa jediničnim cijenama bez i sa PDV-om (točka 12.4. Obavijesti o namjeri davanja koncesije);
- m) izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije (Prilog 2. Dokumentacije za nadmetanje);
- n) izjava ponuditelja o prihvaćanju obveze pribavljanja prethodne suglasnosti davatelja koncesije na donošenje i izmjene cjenika (Prilog 3. Dokumentacije za nadmetanje).

PONUĐITELJ: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

IME; PREZIME I FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE:

\_\_\_\_\_

MJESTO I ADRESA SJEDIŠTA: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Mob.: \_\_\_\_\_

Fax.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_

DAVATELJ KONCESIJE: \_\_\_\_\_

**P O N U D A**  
**za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika**  
**na području Grada Našica**

1. Iznos godišnje koncesijske naknade koja se nudi za područje Grada Našica iznosi  
= \_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)
2. Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_  
/Napomena: minimalno 60 dana od otvaranja ponude prema uvjetima iz  
OBAVIJESTI/.
3. **OBVEZNI PRILOZI UZ PONUDU:**
  - za točku 12. (12.1., 12.2., 12.3. i 12.4.) iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Grada Našica
  - Izjava o nekažnjavanju (Prilog 1.)
  - Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (Prilog 2.)
  - Izjava ponuditelja o prihvaćanju obveze pribavljanja prethodne suglasnosti davatelja koncesije na donošenje i izmjene cjenika (Prilog 3.).

Potpis i pečat ovlaštene/odgovorne osobe  
**P O N U D I T E L J A**

\_\_\_\_\_

## Prilog 1.

### Izjava o nekažnjavanju

Datum: \_\_\_\_\_

Izjavljujem, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću,  
da osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:

Ime i prezime ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

i gospodarskom subjektu:

Naziv gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Sjedište i adresa gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

OIB/MB pravne osobe: \_\_\_\_\_

koji kao ponuditelj sudjeluje u ovom postupku davanja koncesije, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat gospodarskog subjekta:

**Prilog 2.**

**Izjava o prihvatanju uvjeta iz dokumentacije**

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_ (ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku koncesije \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDITELJA**

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_, kao ovlaštena osoba za zastupanje  
\_\_\_\_\_, izjavljujem da su mi poznate odredbe iz  
dokumentacije za nadmetanje i nacrtu Ugovora, da iste prihvaćam i da ću izvršavati predmet  
koncesije u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U \_\_\_\_\_ 2012.g.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe i pečat)

**Prilog 3.**

**Izjava ponuditelja o prihvaćanju obveze pribavljanja prethodne suglasnosti davatelja  
koncesije na donošenje i izmjene cjenika.**

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_ (ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku koncesije \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDITELJA**

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_, kao ovlaštena osoba za zastupanje  
\_\_\_\_\_, izjavljujem da prihvaćam obvezu  
pribavljanja prethodne suglasnosti prilikom svake promjene cjenika za pružene usluge od  
davatelja koncesije sukladno članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu. („Narodne  
novine“, br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04.,  
38/09., 79/09. i 49/11.).

U \_\_\_\_\_ 2012.g.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe i pečat)

### **Nacrt ugovora**

Temeljem Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja KLASA: \_\_\_\_\_,  
URBROJ: \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_ 2012. godine,

**GRAD NAŠICE**, Pejačevićev trg 7., OIB: 01775928940, zastupan po gradonačelniku mr. Krešimiru Žagaru, dipl.ing. (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)

i  
\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_, OIB:  
\_\_\_\_\_, zastupan po vlasniku/direktoru \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu:  
Koncesionar) zaključuju sljedeći

## **UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje poslova prijevoza pokojnika na području Grada Našica**

### **Članak 1.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će temeljem Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za prijevoz pokojnika na području Grada Našica, donesene od strane Gradskog vijeća Grada Našica dana \_\_\_\_\_ 2012. godine, KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_, Koncesionar obavljati poslove prijevoza pokojnika na području Grada Našica.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

### **Članak 2.**

Koncesija za obavljanje poslova prijevoza pokojnika na području Grada Našica dodjeljuje se na rok od 10 (deset) godina od dana sklapanja ovog Ugovora.

### **Članak 3.**

Koncesionar se obvezuje plaćati utvrđenu koncesijsku naknadu u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna (slovima: \_\_\_\_\_).

Naknadu iz stavka 1. ovog članka, za tekuću godinu Koncesionar je dužan uplatiti u korist Proračuna Grada Našica u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ovog Ugovora, a za svaku slijedeću godinu najkasnije do 31. siječnja u godini.

Kao jamstvo za plaćanje koncesijske naknade, Koncesionar se obvezuje priložiti ovjerenu zadužnicu i to prilikom potpisivanja ovog Ugovora.

### **Članak 4.**

Prava i obveze GRADA NAŠICA kao davatelja koncesije:

- davatelj koncesije posredstvom svojih stručnih službi ima pravo i obvezu pratiti rad koncesionara,
- u slučaju neurednog obavljanja povjerenih poslova, davatelj koncesije može pozvati koncesionara, ukazati mu na uočene nedostatke, te odrediti rok u kojem je iste dužan otkloniti,
- ukoliko koncesionar na ukloni nedostatke u određenom roku, davatelj koncesije otkazat će Ugovor o koncesiji,
- davatelj koncesije zadržava pravo da promjeni visinu naknade za koncesiju za vrijeme trajanja ovog Ugovora sukladno članku 28. Zakona o koncesijama, a o tome će pisano obavijestiti koncesionara.

### **Članak 5.**

Prava i obveze koncesionara:

- koncesionar obavlja prijevoz pokojnika na poziv korisnika usluge,
- koncesionar je dužan poslove prijevoza obavljati u skladu s propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti,
- koncesionar, odnosno njegov radnik, dužan je prijevoz pokojnika obavljati s poštovanjem prema umrlima i na poziv, u najkraćem vremenu, doći na mjesto s kojeg treba prevesti umrlu osobu,
- koncesionar je obavezan uredno i neprekidno pružati usluge za koje je koncesija dana, na način i pod uvjetima određenim Ugovorom o koncesiji,
- koncesionar se obvezuje uslugu preuzimanja i prijevoza pokojnika obavljati svakodnevno, 24 sata

na cijelom području Grada Našica,

- koncesionar je dužan, ukoliko nije u mogućnosti redovito i uredno obavljati poslove koji su predmet koncesije, o tome bez odlaganja izvijestiti Gradonačelnika, te nastaviti s pružanjem usluga dok se ne osigura obavljanje istih od strane drugog koncesionara,
- koncesionar je dužan prilikom svake promjene cjenika svojih usluga zatražiti prethodnu suglasnost davatelja koncesije sukladno članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu,
- podnošenje redovitog godišnjeg i po potrebi izvanrednih izvješća Gradu Našicama.

Koncesionar je dužan, odmah nakon sklapanja ovog Ugovora, dostaviti adresu svog sjedišta i broj telefona policiji, te ovlaštenom mrtvozorniku.

#### **Članak 6.**

Ugovor o koncesiji prestaje važiti:

- istekom ugovorenog roka iz članka 2. ovog Ugovora,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji,
- sporazumom stranaka.

Ovaj Ugovor može prestati važiti i prije isteka roka iz članka 2. ovog Ugovora uz otkazni rok od 30 (trideset) dana i to iz sljedećih razloga:

- kada koncesionar izgubi pravo na obavljanje djelatnosti na temelju pravomoćnog rješenja nadležnog tijela,
- kada koncesionar ne obavlja ili ne obavlja uredno poslove za koje je koncesija dana,
- kada koncesionar zbog ponašanja u poslovanju pravomoćnom odlukom kazne sudske vlasti ili druga nadležna tijela državne vlasti,
- kada koncesionar ne pristane na povećanje naknade za koncesiju sukladno članku 4. alineji 4. ovog Ugovora,
- kada koncesionar ne plati naknadu za koncesiju najkasnije do 30. lipnja tekuće godine,
- kada koncesionar naplaćuje naknadu korisnicima svojih usluga za usluge koje su predmet koncesije, na način koji je u suprotnosti sa cjenikom koji je sastavni dio ovog Ugovora i bez prethodne suglasnosti davatelja koncesije na cjenik pruženih usluga,
- kada koncesionar poslove povjeri podugovaratelju ili ih da u podkoncesiju,
- kada koncesionar na postupa u skladu s odredbama Ugovora o koncesiji, te odredbi ostalih propisa kojima je uređeno obavljanje poslova koji su mu povjereni.

#### **Članak 7.**

U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane ga vlastoručno potpisuju.

#### **Članak 8.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po jedan primjerak. Stranke su suglasne da će presliku ovog Ugovora ovjeriti kod javnog bilježnika u 4 (četiri) primjerka o trošku koncesionara, od kojih davatelj koncesije za sebe zadržava 3 (tri) primjerka, a koncesionar 1 (jedan) primjerak.

KLASA: 363-01/11-01/118  
URBROJ: 2149/01-05-12-\_\_\_\_\_  
Našice, \_\_\_\_\_ 2012.

KONCESIONAR:

GRADONAČELNIK:

\_\_\_\_\_  
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NAŠICE**  
**Gradsko vijeće**

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 109/95.-Uredba, 21/96.-Uredba, 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 110/04.-Uredba, 178/04., 38/09., 79/09. i 49/11.), članka 4. stavka 1. alineja 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 15/08.) i članka 33. stavak 1. alineja 19. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09.), Gradsko vijeće Grada Našica, na 16. sjednici od 11. listopada 2011. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
**o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju**  
**koncesije na području Grada Našica**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesije, utvrđuju se pripremne radnje i postupak davanja koncesije, kriteriji za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, sklapanje ugovora o koncesiji i prestanak koncesije.

Članak 2.

Davatelj koncesije je Gradsko vijeće Grada Našica, a koncesija se može dodijeliti fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti za koje se koncesija dodjeljuje.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Našica, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Grada Našica jesu:

- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

**II. PRIPREMNE RADNJE**

Članak 4.

Prije početka postupka davanja koncesije provode se pripremne radnje:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izrada dokumentacije za nadmetanje,
- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije.

Procjena vrijednosti koncesije i izrada studije opravdanosti utvrđuje se za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti veće od 1.000.000,00 kuna.

## Članak 5.

Stručno povjerenstvo za koncesiju imenuje Gradsko vijeće Grada Našica, a sastoji se od 3 člana i 3 zamjenika članova.

Član Stručnog povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o svom radu vodi zapisnik kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva.

## Članak 6.

Prije početka postupka davanja koncesije davatelj koncesije dužan je u obavijesti o namjeri davanja koncesije i pripadajućoj dokumentaciji za nadmetanje navesti jamstvo za ozbiljnost ponude koje ponuditelj mora dostaviti.

Vrstu i vrijednost jamstava određuje Stručno povjerenstvo za koncesiju. Visina jamstva za ozbiljnost ponude utvrđuje se u apsolutnom iznosu te ne može biti više od 5% procijenjene vrijednosti koncesije, osim u posebnim slučajevima.

## III. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

### Članak 7.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, a završava konačnošću odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili konačnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
- predmet koncesije, prirodu i opseg djelatnosti koncesije, mjesto obavljanja djelatnosti koncesije, rok trajanja koncesije,
- rok za predaju ponuda, adresu na koju se moraju poslati ponude, jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane,
- osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima dokazuju njihovo ispunjenje,
- kriterije za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- datum otpreme obavijesti,
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe i rokove za podnošenje žalbe,
- i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Obavijest o namjeri davanja koncesije potpisuje Gradonačelnik, a objavljuje se u „Narodnim novinama“, i nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena na internetskim stranicama Grada Našica i u drugim sredstvima javnog priopćavanja.

### Članak 8.

Davatelj koncesije obavezan je u postupku davanja koncesije odrediti uvjete za pravnu, poslovnu, financijsku, tehničku i stručnu sposobnost.

Davatelj koncesije može u postupku davanja koncesije po potrebi odrediti i druge uvjete sposobnosti.

### Članak 9.

Davatelj koncesije obavezan je, kao dokaz postojanja pravne i poslovne sposobnosti zahtijevati:

1. ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili potvrdu kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, koje ne smiju biti starije od 6 mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“,

2. ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti,
3. dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“.

#### Članak 10.

Davatelj koncesije obavezan je, kao dokaz financijske sposobnosti zahtijevati:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“,
2. potvrdu davatelja koncesije kojom dokazuje da nema dugovanja prema Gradu Našicama, ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti u „Narodnim novinama“.

Uz dokaze iz stavka 1. ovog članka, davatelj koncesije kao dokaz financijske sposobnosti može zahtijevati slijedeće dokaze:

1. bilancu, račun dobiti i gubitka;
2. dokaz o solventnosti;
3. prijave poreza na dohodak u prethodne 2 (dvije) godine.

#### Članak 11.

Davatelj koncesije obavezan je, kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti zahtijevati:

1. popis zaključenih ugovora o poslovima izvršenim u djelatnostima za koje se dodjeljuje koncesija s potvrdama naručitelja o uredno izvršenim obvezama u posljednjih 5 godina.

Uz dokaze iz stavka 1. ovog članka, davatelj koncesije kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti može zahtijevati slijedeće dokaze:

1. dokaz gospodarskog subjekta da raspolaže stručnim osobama potrebnim za izvršenje ugovora o koncesiji,
2. izjavu o prosječnom broju zaposlenika u posljednje tri godine,
3. dokaz o uređajima i opremi kojima se raspolaže u svrhu izvršenja ugovora o koncesiji,
4. izjavu ili dokaz o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti koje će se primjenjivati prilikom pružanja komunalne usluge, ako je riječ o komunalnoj usluzi koja zahtijeva takve mjere.

#### Članak 12.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, s naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi, naznakom „NE OTVARAJ“ i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“.

#### Članak 13.

Stručno povjerenstvo za koncesije provest će javno otvaranje prispjelih ponuda na naznačenom mjestu i u naznačeno vrijeme.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja.

O tijeku postupka otvaranja ponuda vodi se zapisnik o otvaranju ponuda koji se potpisan uručuje svim prisutnim ponuditeljima.

#### Članak 14.

Stručno povjerenstvo za koncesije obavlja pregled i ocjenu pristiglih ponuda te o tome sastavlja zapisnik.

Nakon pregleda i ocjene ponuda, Stručno povjerenstvo rangirat će ponude prema kriteriju odabira ponude te utvrditi prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, i obrazloženje tih prijedloga.

### **IV. KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

#### Članak 15.

Kriteriji na kojima se temelji odabir koncesionara jesu:

1. najviša ponuđena naknada za koncesiju ili
2. ekonomski najpovoljnija ponuda.

Davatelj koncesije odlučit će se o jednom od kriterija iz stavka 1. ovog članka koji će primijeniti u postupku davanja koncesije.

#### Članak 16.

U slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, najpovoljnija ponuda smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1) Kvaliteta usluge podnositelja ponude:

- a) broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se daje koncesija s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- b) broj stanovnika jedinica lokalne samouprave koje su dale koncesiju podnositelju ponude za djelatnost za koju se daje koncesija,

2) sposobnost za ostvarivanje koncesije:

a) tehnička opremljenost,

b) poslovni prostor,

c) broj zaposlenih,

d) iskustvo i tradicija.

3) povoljnost ponuđene cijene usluga korisnicima,

4) mjere očuvanja i zaštite okoliša.

Kriteriji vrednovanja odredit će se za svaki pojedini postupak davanja koncesije u obavijesti o namjeri davanja koncesije.

#### Članak 17.

Davatelj koncesije donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti preporučenom poštom ili na drugi dokaziv način.

Davatelj koncesije ne smije potpisati ugovor o koncesiji prije isteka roka za mirovanje, koji iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, i u slučaju podnešene žalbe.

Ako je podnešena žalba, ugovor se može potpisati tek nakon što odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postane konačna, odnosno ako je žalba odbačena ili odbijena.

#### Članak 18.

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ako davatelj koncesije ne donese odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u propisanom roku, ponuditelj ima pravo žalbe zbog nepoštivanja zakonskih rokova.

#### Članak 19.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Našica. Odluka obavezno sadržava:

1. naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke,
2. naziv ponuditelja,
3. predmet koncesije,
4. prirodu i opseg te mjesto obavljanja koncesije,
5. rok trajanja koncesije,
6. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj,
7. iznos naknade za koncesiju,
8. rok u kojem je ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji,
9. obrazloženje odabira ponuditelja,
10. uputu o pravnom lijeku,
11. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Odluka o odabiru može sadržavati i druge podatke predviđene dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te drugim zakonskim propisima.

#### Članak 20.

Davatelj koncesije poništiti će postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponuda u slijedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije,
2. ako nema pristiglih ponuda,
3. ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna prihvatljiva ponuda,
4. ako se na temelju kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja ne može izvršiti odabir,
5. u ostalim slučajevima određenim posebnim propisima.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Gradsko vijeće Grada Našica. Odluka o poništenju, zajedno s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je dostaviti svakom ponuditelju preporučeno.

Danom dostave odluke o poništenju postupka davanja koncesije svakom ponuditelju, počinje teći rok od 10 dana za pokretanje postupka pravne zaštite, a koji se provodi prema propisima koji uređuju javnu nabavu.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postane konačna.

## **V. UGOVOR O KONCESIJI**

### **Članak 21.**

Davatelj koncesije mora odabranom ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna.

Ugovor o koncesiji sklapa se u pisanom obliku i potpisuje ga Gradonačelnik.

Ugovor o koncesiji mora biti sastavljen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, svim podacima iz obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom te odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Davatelj koncesije dužan je prije potpisivanja ugovora o koncesiji prikupiti od koncesionara potrebna jamstva ili instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ugovora.

### **Članak 22.**

Koncesija se može dati na rok do 10 godina, a utvrdit će se za svaku pojedinu koncesiju u obavijesti o namjeri davanja koncesije.

### **Članak 23.**

Ugovor o koncesiji za obavljanje djelatnosti obvezno sadržava:

- naziv koncesionara, matični broj, OIB, te ime i prezime zakonskog zastupnika,
- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- iznos naknade za koncesiju i način plaćanja,
- cijenu i način naplate pružene usluge,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva ili instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne,
- odredbe o naknadi štete zbog neispunjenja ugovora o koncesiji,
- druga prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara.

## **VI. PRESTANAK KONCESIJE**

### **Članak 24.**

Koncesija prestaje:

1. ispunjenjem zakonskih uvjeta:

- istekom roka na koji je dana,
- smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija,

2. raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,

3. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,

4. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,

5. pravomoćnom sudskom odlukom kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 25.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije („Službeni glasnik Grada Našica“ broj 1/03.)

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 363-02/11-01/71  
URBROJ: 2149/01-01-11-01  
Našice, 11 listopada 2011.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG  
VIJEĆA:**  
Stjepan Pintarić, mag.ing.aedif.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD NAŠICE**  
**Gradsko vijeće**

Na temelju članka 12. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj: 125/08.), članka 4. i 5. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije („Službeni glasnik Grada Našica“, br. 7/11.) i članka 33. stavak 1. alineja 19. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09.), Gradsko vijeće Grada Našica na 17. sjednici od 22. prosinca 2011. godine, donijelo je

**R J E Š E N J E**

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika**

**I.**

U svrhu provedbe postupka davanja koncesije za prijevoz pokojnika na području Grada Našica osniva se Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

**II.**

Stručno povjerenstvo čine 3 člana:

1. Božo Papac, mag.ing.aedif., pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, član Stručnog povjerenstva,
2. Knežević Darko, predsjednik Udruženja obrtnika Našice, član Stručnog povjerenstva,
3. Barbara Bando, dipl. iur., samostalni upravni referent za imovinsko-pravne poslove pri Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, član Stručnog povjerenstva.

Za zamjenike članova imenuju se Davorin Dvoržak, dipl.oec., voditelj Odsjeka za komunalni sustav, Natali Sikora, upr.iur., viša referentica za stambeno-poslovni prostor, Boris Brajdić, dipl.ing.arh., viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

**III.**

Zadaci Stručnog povjerenstva za koncesiju su:

1. pomoć davatelju koncesije pri pripremi potrebnih analiza i/ili studija opravdanosti davanja koncesije, pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
2. analiza projektnog prijedloga koncesije radi utvrđivanja radi li se o projektu javno-privatnog partnerstva, kako je određen propisima kojima se uređuje javno-privatno partnerstvo,
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda,
4. utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, i obrazloženje tih prijedloga,
5. obavještanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra, te
6. obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

