



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA NAŠICA

Godina XVI.

Našice, 30. prosinca 2009.

Broj 11.

ISSN 1332 – 9626

S A D R Ž A J

Stranica

AKTI GRADONAČELNIKA:

31. Pravilnik o javnim parkiralištima s naplatom	463
32. Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Grada Našica	476
33. Zaključak o davanju suglasnosti na Cjenik Našičkog vodovoda d.o.o. Našice o odvozu komunalnog otpada	479
34. Zaključak o prodaji neposrednom pogodbom građevinskog zemljišta u k.o. Našice	480
35. Zaključak o davanju suglasnosti za izdavanje Tabularne isprave za uknjižbu prava vlasništva na k.č.br. 2593/3 k.o. Našice	481

AKTI NAŠIČKOG VODOVODA D.O.O. NAŠICE:

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga	483
2. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga	487
3. Odluka o donošenju Cjenika komunalne usluge – odvoz komunalnog otpada s primjenom od 1. 1. 2010. godine	488

AKTI GRADONAČELNIKA

31. Na temelju članka 28. stavak 3. i članka 35. Odluke o parkiranju i zaustavljanju vozila na području Grada Našica («Službeni glasnik Grada Našica», br. 1/06., 6/08. i 10/09.) i članka 48. Statuta Grada Našica («Službeni glasnik Grada Našica», br. 6/09.), Gradonačelnik Grada Našica d o n o s i

P R A V I L N I K O JAVNIM PARKIRALIŠTIMA S NAPLATOM

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom detaljno se utvrđuju elementi označavanja parkirališta i njihov broj, način označavanja i zaprečivanja rezerviranih parkirališnih mjesta za posebne potrebe, opći uvjeti uporabe parkirališta s naplatom, sastavni elementi, uvjeti pribavljanja i visina naknade za jednokratne i periodične parkirne karte i rezervacije, sadržaj, jezici i vrste upita i ispisa, elementi identifikacije počinitelja prekršaja i utvrđivanje odgovornosti za prekršitelje, način i oblike suradnja s tijelima vlasti, oblike prekršaja, visina i oblici ugovornih kazni i postupak, kao i drugi čimbenici neophodni za nesmetano funkcioniranje sustava kontrole i naplate parkiranja.

(2) Odredbe ovog Pravilnika odnose se isključivo na parkirališta koja su obuhvaćena sustavom kontrole i naplate parkiranja odredbama Odluke o parkiranju i zaustavljanju vozila na području Grada Našica (u daljnjem tekstu: Odluke).

Tehničke karakteristike parkirališta

Članak 2.

(1) Parkirališta se projektiraju, grade i uređuju u odnosu na pristupni kolnik kao uzdužna, okomita i kosa parkirališta.

(2) Pod uzdužnim parkiranjem razumijeva se parkiranje paralelno sa smjerom kretanja odnosno s rubom kolnika, pod okomitim parkiranjem razumijeva se parkiranje pod kutom od 90° , a pod kosim parkiranjem parkiranje pod kutom od 45° , odnosno 60° u odnosu na smjer kretanja ili rub kolnika.

(3) Minimalne dimenzije parkirališta, mjereno od osi crta za obilježavanje parkirališta, za osobne automobile daju se u sljedećoj tablici:

tip parkirališta	kut parkiranja = α	dužina ili dubina okomito na rub kolnika = A	širina okomito na smjer parkiranja = B	širina pristupnog kolnika ili traka = C
uzdužno	-	5,50 m	2,00 m	3,50 m
okomito	90°	4,80 m	2,30 m	5,40 m
koso	45°	5,00 m	2,30 m	3,00 m
koso	60°	5,30 m	2,30 m	4,70 m

(4) Za uzdužno parkiranje dužina parkirališta može se na početku i kraju niza smanjiti na 4,50 metara ukoliko nikakva prepreka ne ometa parkiranje.

(5) Za okomita parkirališta s natkrivanjem (prepustom prednjeg ili stražnjeg dijela automobila preko rubnjaka ili bankine) parametar A može se smanjiti za 0,50 metara, a za kosa parkirališta za 0,30 metara.

(6) Izuzetno, za parkirališta rezervirana za mala vozila, parametar A može biti i manji od navedenih.

(7) Ukoliko vozilo natkriva nogostup za više od 0,50 metara, smatrat će se da je učinjen prekršaj iz članka 6. Odluke.

Članak 3.

(1) U svakoj zoni naplate parkiranja izvodi se 5% pristupačnih parkirališnih mjesta u odnosu na ukupan broj parkirališnih mjesta, za potrebe osoba s invaliditetom.

(2) Radi posebnog obilježavanja pristupačna parkirališna mjesta izvode se prvenstveno kao fizički izdvojena, a ako to nije moguće, kao mjesta na rubovima parkirališnih nizova.

(3) Pristupačna parkirališna mjesta moraju imati propisno izveden spoj s pješačkom površinom.

(4) Kad se pristupačno parkirališno mjesto izvodi kao pojedinačno, njegova širina iznosi 3,70 metara, a kada se izvode dva povezana pristupačna parkirališna mjesta, njihova ukupna širina, sa zajedničkim međuprostorom od 1,50 metara, iznosi 5,90 metara.

(5) Korištenje pristupačnih parkirališta dopušteno je isključivo osobama i vozilima kako to određuje Pravilnik o znaku pristupačnosti.

Članak 4.

(1) Parkirališna mjesta za autobuse izvode se u dužini od 12,00 metara, odnosno 10,50 metara s natkrivanjem, širini od 4,00 metra, i to za parkiranje isključivo hodom unazad uz osiguranje pristupne površine širine minimalno 9,50 metara.

(2) Parkirališna mjesta za motocikle izvode se u dužini od minimalno 2,00 metra i širini od minimalno 1,00 metra.

Članak 5.

(1) Parkirališna mjesta obilježavaju se punom crtom širine 0,10 metra, osim na strani s koje vozilo ulazi odnosno na strani gdje je parkirališno mjesto omeđeno rubnjakom.

(2) Na strani s koje vozilo ulazi na parkirališno mjesto punom crtom dužine 1,00 metra (po 0,50 m na svaku stranu) označava se okomit ili zakošen spoj s uzdužnom crtom okomitog ili kosog parkirališnog mjesta, a punom crtom dužine 2,00 metra (po 1,00 m na svaku stranu) okomit spoj na poprečnu crtu uzdužnog parkirališnog mjesta.

(3) Parkirališna mjesta moraju biti izvedena na čvrstoj i čistoj podlozi (asfalt, betonski opločnik i slično) koja omogućuje izvođenje odgovarajuće signalizacije.

Članak 6.

(1) Vodoravno obilježavanje parkirališnih mjesta, osim pristupačnih i rezerviranih za posebne namjene, izvodi se plavom bojom.

(2) Vodoravno obilježavanje pristupačnih parkirališnih mjesta koja obvezno sadrže i znak invalida (H48) izvodi se žutom bojom.

(3) Na mjestima gdje parkirališna mjesta u istom nivou i na istoj podlozi graniče s površinama druge namjene razdvajanje će se izvesti punom crtom žute boje.

(4) Vodoravno obilježavanje parkirališnih mjesta rezerviranih za posebne namjene izvodi se narančastom bojom uz odgovarajuću oznaku ili natpis unutar parkirališnog mjesta.

(5) Odgovarajućim oznakama obilježava se i zabrana zaustavljanja i parkiranja na kolnim prilazima koji se nalaze unutar parkirališnih nizova.

Članak 7.

(1) Okomito obilježavanje parkirališta izvodi se u skladu s važećim Pravilnikom prometne signalizacije.

(2) Prometni znak (C35 ili C37) koji mora sadržavati i odgovarajuće simbole i natpise o načinu parkiranja, kategoriji vozila kojima je parkiralište namijenjeno te period i visinu naknade za parkiranje, obvezno se postavlja na početku i kraju parkirališnog niza.

(3) Uz prometni znak iz stavka 2. ovog članka po potrebi postavlja se i dopunska ploča s oznakom parkirališne zone u odgovarajućoj boji i natpisom o vremenskom ograničenju parkiranja.

(4) Uz parkirni automat, na stup koji je sastavni dio automata, postavlja se znak parkirališta i dopunska ploča iz stavka 3. ovog članka.

(5) Za pojedinačna ili grupirana pristupačna parkirališna mjesta, posebno se postavlja znak parkirališta (C35) s natpisom o broju pristupačnih parkirališnih mjesta i dopunska ploča (E31).

(6) Za pojedinačna ili grupirana parkirališna mjesta rezervirana za posebne namjene postavlja se i dopunska ploča (E32) s oznakom korisnika rezervacije i po potrebi dopunska ploča (E05 ili E06) s oznakom vremena važenja rezervacije.

(7) Za parkirališna mjesta iz stavka 6. ovog članka može se dopustiti ugradnja posebnih naprava za sprečavanje neovlaštenog pristupa.

(8) Za oznaku I. parkirališne zone određuje se crvena boja, a za oznaku II. parkirališne zone određuje se žuta boja.

Prostorni raspored i broj parkirališta

Članak 8.

(1) Kontrola i naplata parkiranja obavlja se na lokacijama podijeljenim u zone i grupe parkirališta s najmanje jednim parkirnim aparatom po grupi.

(2) ZONA I. obuhvaća parkirališta i grupe parkirališta:

- 1) Pejačevićev trg - «Goldfinger»; parkiralište smješteno na jugozapadnom dijelu Pejačevićevog trga, broji 49 parkirališnih mjesta za osobna vozila, od čega 3 pristupačna parkirališna mjesta i dodatna 2 parkirališna mjesta za autobuse; parkiralište pokriva 1 parkirni automat postavljen ispred kbr. 15.
- 2) Kralja Tomislava - «Crveni križ»; grupa parkirališta smještena obostrano u dijelu ulice Kralja Tomislava, i to na južnoj strani ulice uz crkvu sv. Antuna i na sjevernoj strani ulice do stare škole, broji ukupno 39 parkirališnih mjesta za osobna vozila, od čega 2 pristupačna parkirališna mjesta; grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen ispred kbr. 6.
- 3) Pejačevićev trg - «Hotel»; grupa parkirališta smještena na sjevernoj strani Pejačevićeva trga od kbr. 2. do autobusnog stajališta, broji ukupno 34 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 2 pristupačna parkirališna mjesta; grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen uz pješački prijelaz kraj starog hotela, kbr. 3.
- 4) Pejačevićev trg - «Fontana»; parkiralište smješteno uz sjeverni rub platoa fontane, broji 18 parkirališnih mjesta za osobna vozila; parkiralište pokriva 1 parkirni automat postavljen uz stepenište koje vodi s parkirališta prema fontani.
- 5) Pejačevićev trg - «Gradska uprava»; grupa parkirališta smještena u jugoistočnom dijelu Pejačevićevog trga obostrano uz prometnicu, broji ukupno 34 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 2 pristupačna parkirališna mjesta; grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen uz kbr. 8.

(3) ZONA II. obuhvaća parkirališta i grupe parkirališta:

- 1) «J.J.Strossmayera»; grupa parkirališta smještena obostrano u ulici J. J.Strossmayera do ulice V. Lisinskoga, broji ukupno 84 parkirališnih mjesta za osobna vozila, od čega 4 pristupačna parkirališna mjesta (2 na svakoj strani); grupu parkirališta pokrivaju 2 parkirna automata postavljena na sjevernoj strani ispred kbr. 17., a na južnoj strani ispred kbr. 8.
- 2) Kralja Tomislava - «Minaco»; grupa parkirališta smještena obostrano u dijelu ulice Kralja Tomislava od ZONE I. do ulice P. Preradovića, broji ukupno 57 parkirališnih mjesta za osobna vozila, od čega 3 pristupačna parkirališna mjesta; grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen na sjevernoj strani ispred kbr. 22.
- 3) «Tržnica»; grupa parkirališta u dijelu Vinogradske ulice, ispred i iza tržnice, broji ukupno 54 parkirališno mjesto za osobna vozila, od čega 3 pristupačna parkirališna mjesta, grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen u zoni pješačkog prijelaza prema Zagrebačkoj banci.

- 4) «Ljekarna»; grupa parkirališta smještena obostrano u dijelu ulice Kralja Zvonimira od ulice Braće Radić do ulice Bana Josipa Jelačića, broji ukupno 26 parkirališnih mjesta za osobna vozila, od čega 2 pristupačna parkirališna mjesta, grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen na zapadnoj strani ulice ispred kbr. 4.
- 5) «Bolnica I»; parkiralište smješteno jednostrano na istočnoj strani dijele ulice Kralja Zvonimira od ulice Bana Josipa Jelačića do ulice Đure Đakovića, broji ukupno 44 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 4 pristupačna parkirališna mjesta, parkiralište pokriva 1 parkirni automat postavljen na zelenu površinu nasuprot kbr. 24.
- 6) «Dom zdravlja»; parkiralište smješteno jednostrano na južnoj strani dijela ulice Bana Josipa Jelačića ispred Doma zdravlja, broji ukupno 33 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 2 pristupačna parkirališna mjesta, parkiralište pokriva 1 parkirni automat postavljen u zelenu površinu na sredini niza.
- 7) «Vila Gröger»; grupa parkirališta smještena u radijusu od 75 metara od vile Gröger, i to parkiralište na trgu Isidora Kršnjavoga, obostrano izdvojena parkirališta priključena na dio ulice Augusta Cesarca uz vilu Gröger, parkirališta uz odvojak ulice Augusta Cesarca prema «Našičanki», sveukupno broji 81 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 5 pristupačnih parkirališnih mjesta, grupu parkirališta pokriva 1 parkirni automat postavljen u zelenu površinu uz sjeverno pročelje vile Gröger ili alternativno 1 parkirni automat postavljen na zapadnoj strani ulice Kralja Zvonimira ispred kbr. 4.
- 8) «Bolnica II»; parkiralište smješteno istočno od Doma zdravlja na k.č.br.2847/1 u suvlasništvu Opće županijske bolnice i Doma zdravlja, broji ukupno 32 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 2 pristupačna mjesta, parkiralište pokriva 1 parkirni automat postavljen na središnju zelenu površinu.

(4) Ukupno je u ZONI I. uključeno 174 parkirališna mjesta za osobna vozila, od čega 9 pristupačnih (za invalide) i 2 parkirališna mjesta za autobuse.

(5) Ukupno je u ZONI II. uključeno 411 parkirališnih mjesta za osobna vozila, od čega 23 pristupačnih (za invalide).

(6) Parkirališna mjesta koja su po dimenzijama manja od minimalnih dimenzija određenih člankom 2. ovog Pravilnika, a odgovaraju dimenzijama iz članka 4. stavak 2. ovog Pravilnika, obilježiti će se i koristiti kao parkirališta za motocikle ili bicikle.

(7) Gradonačelnik Grada Našica posebnim zaključkom određuje datum početka rada sustava kontrole i naplate parkiranja na svim ili pojedinim parkiralištima iz stavka 2. i 3. ovog članka.

(8) Gradonačelnik Grada Našica posebnim zaključkom utvrđuje potrebu proširenja, dopune ili promjene u sustavu naplate i određuje nositelje tih promjena s rokovima izvršenja.

Opći uvjeti uporabe parkirališta s naplatom

Članak 9.

(1) Na parkiralištima iz ovog Pravilnika dopušteno je parkiranje osobnih vozila, kombi i teretnih vozila do 1,5 tone nosivosti te motociklima (s prikolicom ili bez nje).

(2) Dužina vozila, odnosno skupa vozila iz stavka 1. ovog članka, mjerena između krajnjih točaka vozila, ne smije biti veća od 5,00 metara.

(3) Parkiranje vozila koja ne udovoljavaju uvjetima iz stavka 1. i 2. ovog članka prekršaj je po članku 44. Odluke o parkiranju i zaustavljanju vozila na području Grada Našica i u nadležnosti je komunalnog redara.

(4) Izuzetno, na parkiralištu «Pejačevićev trg - Goldfinger» dopušteno je parkiranje autobusa na za tu kategoriju vozila obilježena 2 parkirališna mjesta.

Članak 10.

(1) Zaustavljanjem vozila na parkirališnom mjestu vlasnik ili vozač zaključuje s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju parkirališta prihvaćajući opće uvjete uporabe parkirališta propisane ovim Pravilnikom.

(2) Ugovorom iz stavka 1. ovog članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

(3) Dokaz o valjano zaključenom ugovoru je važeća parkirna karta istaknuta u vozilu na vidljivo mjesto ili dostupan podatak o izvršenom plaćanju putem mobilne telefonije.

(4) Dokaz iz stavka 3. ovog članka korisnik parkirališta mora osigurati i učiniti vidljivim ili dostupnim ovlaštenom kontroloru parkiranja u roku od 10 minuta od zaustavljanja vozila na parkirališnom mjestu.

Članak 11.

(1) Za parkiranje se plaća naknada kupovinom parkirne karte.

(2) Parkirna karta kupuje se na uličnom parkirnom automatu, kod organizatora naplate kao periodična parkirna karta ili putem SMS poruke.

Članak 12.

(1) Naknada za parkiranje plaća se:

- radnim danom od 7.00 do 19.00 sati
- subotom od 7.00 do 13.00 sati

(2) Nedjeljom i državnim blagdanom naknada se ne naplaćuje.

(3) Gradonačelnik Grada Našica može odrediti i dane drugih blagdana ili dane u vezi s posebnim prigodama kada se naknada za parkiranje ne naplaćuje.

(4) U periodu pod naplatom trajanje parkiranja u ZONI I. na parkiralištu «Pejačevićev trg - Goldfinger» ograničeno je na najviše 3 sata, a na svim ostalim parkiralištima trajanje parkiranja nije vremenski ograničeno.

Članak 13.

(1) Visina naknade za parkiranje vozila iz članka 9. stavak 1. ovog Pravilnika određena je po započetom satu kako slijedi:

- ZONA I..... 3,00 kune po satu
- ZONA II. 2,00 kune po satu.

(2) Visina naknade za parkiranje autobusa na lokaciji iz članka 9. stavak 4. ovog Pravilnika iznosi po započetom satu 9,00 kuna.

(3) Za parkirališta ZONE I. osim parkirališta s ograničenim trajanjem parkiranja, posebna tarifa dnevne karte s popustom iznosi 18,00 kuna.

(4) Za parkirališta ZONE II. posebna tarifa dnevne karte s popustom iznosi 12,00 kuna.

(5) Dnevna parkirna karta s popustom iz stavka 3. ovog članka osigurava korisniku parkirališta valjano korištenje bilo kojeg parkirališta, osim parkirališta s ograničenim trajanjem parkiranja, do isteka perioda naplate parkiranja toga dana.

(6) Dnevna parkirna karta s popustom iz stavka 4. ovog članka osigurava korisniku parkirališta valjano korištenje bilo kojeg parkirališta u ZONI II. do isteka perioda naplate parkiranja toga dana.

(7) Dnevnu kartu s popustom korisnik kupuje isključivo pa parkirnom automatu slijedeći upute ispisane na panelu automata.

Članak 14.

(1) Parkirna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema zoni parkiranja te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog i plaćenog vremena na način propisan ovim Pravilnikom.

(2) Korisnik parkirališta dužan je unaprijed platiti naknadu za traženo vrijeme parkiranja.

(3) Korisnik kupuje parkirnu kartu na parkirnom automatu ubacivanjem isključivo kovanica hrvatskih kuna u apoenima 0,50; 1,00; 2,00 ili 5,00 kuna sljedeći upute ispisane na panelu automata, i to u ukupnoj vrijednosti ovisnoj o željenom trajanju parkiranja unutar dopuštenog trajanja.

(4) Kupljenu parkirnu kartu korisnik je dužan istaknuti na vidljivo mjesto ispod prednjeg vjetrobranskog stakla.

Članak 15.

(1) Parkirna karta kupljena na parkirnom automatu vrijedi za vrijeme dozvoljenog parkiranja navedenog na ispravno kupljenoj parkiranoj karti.

(2) Parkirna karta kupljena u ZONI I. vrijedi i za ZONU II. unutar dozvoljenog vremena navedenog na ispravno kupljenoj parkirnoj karti.

(3) Parkirna karta kupljena u ZONI II. vrijedi samo za tu zonu unutar dozvoljenog vremena navedenog na ispravno kupljenoj parkirnoj karti.

(4) Parkirna karta kupljena na granici vremena naplate za tekući dan prenosi plaćeni neiskorišteni ostatak dozvoljenog vremena u prvi sljedeći dan s naplatom parkiranja.

(5) Parkirna karta koja se kupuje putem SMS poruke uvažit će parametre iz ovog Pravilnika u pogledu visine naknade i vremena naplate parkiranja.

Članak 16.

(1) Na unaprijed pripremljenoj i na parkirni automat postavljenoj natpisnoj ploči (panelu) obvezno moraju biti krupnijim slovima na hrvatskom jeziku, a sitnijim na engleskom jeziku ispisane sljedeće informacije:

- a) naziv Grada Našica i tvrtke organizatora kontrole i naplate s njihovim obilježjima;
- b) naziv parkirališta i oznaka zone;
- c) oznake jezika na kojima korisnik može pratiti upute na displayu;
- d) vrijeme naplate parkiranja i ograničenje trajanja parkiranja (ako ga ima);
- e) visinu naknade i minimalno vrijeme naplate parkiranja;
- f) uputu o vrstama kovanica koje automat prima;
- g) upozorenje da automat ne uzvraća/razmjenjuje ostatak novca;

(2) Po potrebi na natpisnoj ploči (panelu) mogu se ispisati i druge korisne poruke.

(3) Korisnik može pratiti upute na displayu na sljedećim jezicima: hrvatskom, engleskom, njemačkom, talijanskom, francuskom, mađarskom, slovačkom i slovenskom.

(4) Po dovršenom unosu kovanica korisnik pritiskom na odgovarajuću tipku potvrđuje ili opoziva plaćanje parkirne karte.

(5) U slučaju opoziva (odustajanja) od kupovine karte, automat vraća ubačene kovanice.

Članak 17.

(1) Parkirni automat ispisuje parkirnu kartu termičkim pisačem na rolu papira širine 57 mm, koju reže na standardnu dužinu od 116 mm.

(2) Parkirna karta obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) oznaku da se radi o parkirnoj karti;
- b) natpis «Grad Našice» te naziv i osnovne podatke o organizatoru kontrole i naplate parkiranja;
- c) oznaku zone, naziv parkirališta i ograničenje dozvoljenog trajanja parkiranja;
- d) serijski (redni) broj parkirne karte;
- e) datum i vrijeme izdavanja parkirne karte;
- f) vrijeme i datum isteka plaćenog parkiranja;
- g) uplaćen iznos u kunama,
- h) obavijest o načinu isticanja parkirne karte.

(3) Podaci iz stavka 2. ovog članka pod f) ispisuju se krupnim fontom.

(4) Po potrebi na parkirnu kartu mogu se otisnuti i druge raspoložive i korisne informacije.

Članak 18.

- (1) Periodične parkirne karte prodaju se kao mjesečne, polugodišnje i godišnje.
- (2) Periodične parkirne karte tiskaju se na papiru težine minimalno 150 g/m², A7 formata, s predtiskom osnovnih podataka i dopisom na pisaču ili potpunim ispisom na pisaču.
- (3) Periodične parkirne karte mogu postojati i kao virtualne, u obliku elektroničkog zapisa u računalu organizatora kontrole i naplate parkiranja uz simbolični materijalni oblik.
- (4) Periodične parkirne karte mogu se plastificirati ili prodavati zajedno s prozirnim plastičnim džepom pogodnim za izlaganje pod vjetrobransko staklo.
- (5) Periodične parkirne karte ne osiguravaju rezervirano parkirališno mjesto niti vrijede na parkiralištu s ograničenim trajanjem parkiranja.
- (6) Gradonačelnik Grada Našice može u slučaju potrebe posebnim zaključkom utvrditi posebne uvjete koje moraju zadovoljiti kupci periodičnih karata.

Članak 19.

- (1) Mjesečna parkirna karta vrijede za točno određeni kalendarski mjesec u godini.
- (2) Mjesečna parkirna karta prostorno vrijedi na način uređen člankom 15. stavak 2. i 3.
- (3) Mjesečna parkirna karta vrijedi isključivo za točno određeno vozilo i obvezno sadrži:
 - a) oznaku da se radi o mjesečnoj parkirnoj karti;
 - b) natpis «Grad Našice» te naziv i osnovne podatke o organizatoru kontrole i naplate parkiranja;
 - c) oznaku broja ZONE za koju je izdana;
 - d) serijski (redni) broj parkirne karte;
 - e) registarsku oznaku vozila;
 - f) mjesec i godinu važenja parkirne karte;
 - g) uplaćen iznos u kunama;
 - h) obavijest o načinu isticanja parkirne karte.
- (4) Mjesečna parkirna kartu u prodaji je do desetog dana u mjesecu za koji vrijedi.
- (5) Mjesečna parkirna karta izdana za prethodni mjesec smatra se valjanom do isteka trećeg dana tekućeg mjeseca.
- (6) Mjesečna parkirna karta izdaje se na papiru žute boje.

Članak 20.

- (1) Polugodišnja parkirna karta vrijede za vrijeme od 6 mjeseci od dana kupovine.
- (2) Polugodišnja parkirna karta prostorno vrijedi na način uređen člankom 15. stavak 2. i 3.
- (3) Polugodišnja parkirna karta vrijedi isključivo za točno određeno vozilo i obvezno sadrži:
 - a) oznaku da se radi o polugodišnjoj parkirnoj karti;
 - b) natpis «Grad Našice» te naziv i osnovne podatke o organizatoru kontrole i naplate parkiranja;
 - c) oznaku broja ZONE za koju je izdana;
 - d) serijski (redni) broj parkirne karte;
 - e) registarsku oznaku vozila;
 - f) dan, mjesec i godinu isteka važenja parkirne karte;
 - g) uplaćen iznos u kunama;
 - h) obavijest o načinu isticanja parkirne karte.
- (4) Polugodišnja parkirna kartu u prodaji je stalno.
- (5) Polugodišnja parkirna karta izdaje se na papiru zelene boje.

Članak 21.

- (1) Za godišnju parkirnu kartu odgovarajuće se primjenjuje članak 20. ovog Pravilnika.
- (2) Godišnja parkirna karta izdaje se na papiru plave boje.

Članak 22.

1) Stanari i vlasnici stambenih objekata koji imaju prebivalište u zoni naplate parkiranja, a nemaju mogućnost parkiranja osobnog vozila u vlastitom dvorištu, garaži ili drugom dopuštenom mjestu, imaju pravo na povlaštenu periodičnu parkirnu kartu, i to najviše jednu kartu za jednu stambenu jedinicu.

(2) Zahtjev za kupovinu povlaštene karte podnosi se Organizatoru kontrole i naplate parkiranja zajedno s dokazima o mjestu prebivanja i vlasništvu osobnog vozila, a Organizator ocjenjuje utemeljenost zahtjeva.

(3) Povlaštena periodična parkirna karta izdaje se kao mjesečna ili godišnja karta.

(4) Povlaštena periodična parkirna karta vrijedi isključivo za jedno od parkirališta navedenih u članku 8. stavak 2. i 3. ovog Pravilnika, i to u pravilu za ono raspoloživo parkiralište koje je najbliže lokaciji stana.

(5) Povlaštene periodične parkirne karte ne osiguravaju rezervirano parkirališno mjesto, ali se na njih ne primjenjuje pravilo o ograničenju parkiranja ukoliko se izdaju za parkirališta na kojima to ograničenje postoji.

(6) Povlaštena periodična parkirna karta po boji, obliku, vremenu izdavanja i važenja te sadržaju odgovara mjesečnoj, polugodišnjoj odnosno godišnjoj parkirnoj karti, s tim da na karti bude vidljivo otisnuto veliko tiskano slovo «S» i da umjesto podatka o oznaci zone bude otisnut naziv parkirališta za koje isključivo vrijedi.

(7) Povlaštena periodična parkirna karta može biti i samo virtualna, kao zapis u računalu organizatora kontrole i naplate parkiranja, uz uvjet da sadrži sve neophodne sastavnice za učinkovitu kontrolu ispravnosti korištenja karte.

(8) Za mjesečnu povlaštenu parkirnu kartu iz ovog članka utvrđuje se visina naknade od 25,00 kuna, a za godišnju visina naknade od 250,00 kuna, bez obzira na rang zone naplate parkiranja.

Članak 23.

(1) Za periodične parkirne karte s važenjem u ZONI I. utvrđuje se visina naknade za pravne i fizičke osobe kako slijedi:

- a) mjesečna parkirna karta 300,00 kuna
- b) polugodišnja parkirna karta 1.600,00 kuna
- c) godišnja parkirna karta 3.000,00 kuna

(2) Za periodične parkirne karte s važenjem u ZONI II. utvrđuje se visina naknade za pravne i fizičke osobe kako slijedi:

- a) mjesečna parkirna karta 180,00 kuna
- b) polugodišnja parkirna karta 980,00 kuna
- c) godišnja parkirna karta 1.800,00 kuna

(3) Organizator kontrole i naplate parkiranja ovlašten je po vlastitoj procjeni ograničiti broj izdanih periodičnih parkirnih karata ukoliko bi broj zahtjeva za izdavanje periodičnih karata ugrozio opću dostupnost javnim parkiralištima pod naplatom.

(4) Organizator kontrole i naplate parkiranja ne smije izdati periodične karte u broju koji bi za pojedinu zonu premašio 40% ukupnog broja parkirališnih mjesta u toj zoni.

Članak 24.

(1) Odredbe članaka 18., 19., 20., 21., 22. i 23. ovog Pravilnika odgovarajuće se primjenjuju i u slučaju da se periodična karta izdaje kao virtualna.

(2) Kao potvrdu vjerodostojnosti organizator parkiranja prigodom prodaje periodičnih karata iste oprema otiskom pečata tvrtke i potpisom odgovorne osobe.

(3) Sve izdane periodične karte odgovarajuće se elektronski evidentiraju uz mogućnost kontrole njihova važenja na parkiralištu.

(4) Izuzetno, posjednik važeće periodične karte istu može zamijeniti za novu ukoliko je zamijenio vozilo uz predočenje dokaza o prestanku posjeda vozila na koje periodična karta glasi i plaćanje stvarnih troškova zamjene koje utvrđuje organizator kontrole i naplate parkiranja.

Članak 25.

(1) Prodaja periodičnih karta vrši se tijekom radnog vremena u prostorijama koje koristi organizator kontrole i naplate parkiranja u Našicama, Pejačevićev trg 18.

(2) U prostorijama iz stavka 1. ovog članka vrše se i druge usluge, reklamacije, davanje uputa i informacija, naplata kazni i slično, sve u vezi sa sustavom kontrole i naplate parkiranja u Našicama.

Članak 26.

(1) Korisnik parkirališta dužan je vozilo parkirati na ispravan način.

(2) Ispravan način u smislu ovog Pravilnika znači da zaustavljeno vozilo mora biti čitavim svojim obujmom smješteno unutar granica jednog parkirališnog mjesta obilježenih crtama propisanim ovim Pravilnikom.

(3) Na jednom parkirališnom mjestu smije biti parkirano samo jedno vozilo i neispravnim korištenjem parkirališta smatrat će se parkiranje kojim se ometa slobodan izlaz već parkiranim vozilima ili nesmetan pristup drugih vozila slobodnim parkirališnim mjestima kao i parkiranje izvan obilježenog parkirališnog mjesta.

(4) Parkiranje vozila dozvoljeno je isključivo na način na koji upućuje postavljena okomita i vodoravna prometna signalizacija.

(5) Na parkiralištu nije dopušteno ostavljanje prikolica, dijelova vozila, prtljage ili tereta.

(6) Na obilježenim rezerviranim parkirališnim mjestima parkiranje je dozvoljeno isključivo vozilima na koje se valjana rezervacija odnosi, osim u periodu navedenom posebnim znakom.

Članak 27.

(1) Korištenje parkirališta bez naplate dozvoljeno je:

- a) službenim vozilima MUP-a i Hrvatske vojske u službujućem vremenu;
- b) službenim vozilima gradske uprave, vatrogasaca i hitne pomoći za vrijeme intervencije;
- c) službenim vozilima komunalnih službi za trajanja intervencije u blizini parkirališta uz uvjet isticanje radnog naloga ispod prednjeg vjetrobranskog stakla;
- d) za ograničeni broj vozila vlasnika zemljišta ili njegovih ovlaštenika, prema posebnom ugovoru, ukoliko je javno parkiralište djelomično ili u cijelosti u njegovu vlasništvu;
- e) vozilima taksi-službe u službujućem vremenu za vlasnike obrta, koji djelatnost imaju registriranu u Našicama.

(2) Korisnik vozila sa znakom pristupačnosti plaća punu naknadu za parkiranje ukoliko ne parkira vozilo na pristupačno parkirališno mjesto.

Članak 28.

(1) Organizacija kontrole i naplate parkiranja u Našicama povjerava se komunalnoj tvrtki «Našički vodovod» d.o.o. iz Našica na temelju posebnog ugovora.

(2) Poslove kontrole i naplate parkiranja u skladu s ovim Pravilnikom i Odlukom o zaustavljanju i parkiranju vozila na području grada Našica obavljaju ovlašteni kontrolori organizatora kontrole i naplate parkiranja.

(3) Ovlašteni kontrolori iz stavka 2. ovog članka koriste odgovarajuću opremu koja omogućuje evidentiranje i praćenje vremena i mjesta parkiranja, obilježja parkiranih vozila, valjanost periodičnih parkiranih karata, ispisivanje naloga za plaćanje ugovornih kazni i dnevne parkirne karte te druge aktivnosti u skladu s općim uvjetima uporabe parkirališta iz ovog Pravilnika.

(4) Ovlašteni kontrolori imaju odore ili prepoznatljiva obilježja, zaštitnu opremu i iskaznicu s osobnim podacima i ovlaštenjem.

Članak 29.

- (1) Korisnik parkirališta čini povredu ugovora o parkiranju iz članka 10. stavak 1. ovog Pravilnika ako ne koristi parkiralište na ispravan način određen člankom 26. ovog Pravilnika.
- (2) Za povredu ugovora o parkiranju plaća se ugovorna kazna u iznosu od 60,00 kuna.
- (3) Izuzetno, smatrat će se da je ugovorna kazna plaćena u cijelosti ukoliko vlasnik vozila u roku od 24 sata od vremena izdavanja naloga za plaćanje, na blagajni Organizatora naplate parkiranja, izvrši uplatu 50% iznosa ugovorne kazne ispisane na nalogu za plaćanje ugovorne kazne.

Članak 30.

- (1) Za korisnike koji nisu istaknuli parkirnu kartu ispod vjetrobranskog stakla, koji prekorače plaćeno vrijeme parkiranja, koji u ZONI I istakne kartu kupljenu za ZONU II ili koji odbijaju platiti parkirnu kartu, smatra se da su kupili dnevnu parkirnu kartu.
- (2) Dnevna parkirna karta važeća je na cijelom području naplate parkiranja bez obzira na zone i važi od trenutka kada ovlaštenu kontrolora izda nalog za plaćanje dnevne parkirne karte do istog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se vrši naplata parkiranja.
- (3) Cijena dnevne parkirne karte iznosi 60,00 kuna.

Članak 31.

- (1) Nalog za plaćanje dnevne parkirne karte odnosno ugovorne kazne (u daljnjem tekstu: nalog), zajedno s odreskom ispisanim na prijenosnom računalu i uplatnicom, ovlaštenu kontrolora učvršćuje na odgovarajući neškodljiv način na vozilo na koje se nalog odnosi.
- (2) Nalog sadrži predtiskani tipizirani tekst s utvrđenjem vrste povrede ugovora o parkiranju, pravnog temelja za izdavanje naloga, uputu o načinu i mjestu plaćanja naloga i napomenu o posljedicama neispunjenja obveze plaćanja naloga.
- (3) Na poleđini naloga može se otisnuti i odgovarajući izvadak iz ovog Pravilnika.
- (4) Uz nalog za plaćanje priloženi odrezak ispisanim na prijenosnom računalu (PTC) sadrži sve podatke o vozilu, mjestu, vrsti i vremenu početka korištenja dnevne karte odnosno učinjene povrede ugovora o parkiranju, iznos ugovorne kazne i rok za plaćanje naloga.
- (5) Ako povredu ugovora o parkiranju učini vozilo stranih registarskih oznaka, organizator kontrole i naplate parkiranja može izvršiti i blokiranje tog vozila radi osiguranja naplate ugovorne kazne.

Članak 32.

- (1) Korisnikom parkirališta koji podliježe plaćanju ugovorne kazne smatra se vlasnik vozila evidentiran u evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila.
- (2) U postupku pokrenutom u vezi s naplatom ugovorne kazne vlasnik vozila dužan je dokazati da se u vrijeme počinjenja povrede ugovora o parkiranju vozilom koristila druga osoba.

Članak 33.

- (1) Korisnik je dužan iznos iz naloga platiti u roku od najviše 8 dana od dana izdavanja naloga.
- (2) Korisnicima kojima je nalog pričvršćen na vozilo, a nisu postupili po nalogu i korisnicima kojima zbog udaljenja nije bilo moguće uručiti, odnosno učvrstiti nalog, Organizator kontrole i naplata parkiranja će putem pošte, opomenom na trošak vlasnika vozila, obavijestiti vlasnika vozila o učinjenoj povredi ugovora o parkiranju i obvezi plaćanja naloga u roku od 8 dana.
- (3) Trošak opomene iz stavka 2. ovog članka iznosi 30,00 kuna.
- (4) Ako korisnik parkiranja, odnosno vlasnik vozila ne postupi u roku po nalogu odnosno po primljenoj opomeni, Organizator kontrole i naplate parkiranja pokrenut će u svoje ime i za svoj račun postupak prisilne naplate duga putem suda ili na drugi propisani način.
- (5) Vozila blokirana u skladu s člankom 30. stavak 5. ovog Pravilnika odblokirat će se po izvršenoj naplati ugovorne kazne.

Rezervirana parkirališna mjesta**Članak 34.**

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju svoju djelatnost u području naplate parkiranja mogu, uz obrazloženje, podnijeti zahtjev za rezervaciju parkirališnog mjesta.

(2) O zahtjevu iz stavka 1. ovog članka rješava Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Našica.

(3) Na odbitno rješenje podnositelj zahtjeva može uložiti prigovor Gradonačelniku Grada Našica.

(4) Rezervacijama se može obuhvatiti najviše 15% parkirališnih mjesta na pojedinom parkiralištu, a najviše 10% od ukupnog broja parkirališnih mjesta pod naplatom.

(5) Rezervacija parkirališnih mjesta može se urediti i posebnim ugovorom u slučajevima kada fizička ili pravna osoba, zajedno s Gradom Našicama planira, o svom trošku gradi i/ili ustupa svoje zemljište za vlastite i javne potrebe.

(6) Ugovorom iz stavka 5. ovog članka može se na određeni rok, ovisno o visini izvršenih ulaganja, ali najviše do 10 godina, fizičku ili pravnu osobu osloboditi obveze plaćanja godišnje naknade za rezervaciju parkirališnog mjesta.

(7) Pravo iz stavka 6. ovog članka nije prenosivo.

Članak 35.

(1) Po odobrenom zahtjevu s fizičkom ili pravnom osobom zaključuje se ugovor o rezervaciji (zakupu) parkirališnog mjesta.

(2) Rezervirano parkirališno mjesto može se koristiti isključivo za parkiranje, i to točno određenog vozila ili grupe vozila.

(3) Izuzetno, za potrebe sezonskih ugostiteljskih terasa uz lokale koji su započeli radom prije uvođenja naplate parkiranja, do najviše 3 parkirališna mjesta smatrat će se privremeno rezerviranima zaključenjem ugovora u skladu s posebnom Odlukom.

(4) Rezervirano parkiralište obilježava se i oprema u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 36.

(1) Za rezervirano parkirališno mjesto Grad Našice izdaje odgovarajuću parkirnu kartu.

(2) Rezervacijska parkirna karta može biti mjesečna ili godišnja.

(3) Mjesečna rezervacijska karta odgovarajući sadrži elemente iz članka 19. stavak 3. ovog Pravilnika, uz dodatak naziva tvrtke ukoliko se radi o pravnoj osobi i krupne oznake «R».

(4) Godišnja rezervacijska karta odgovarajući sadrži elemente iz članka 20. stavak 3. ovog Pravilnika, uz dodatak naziva tvrtke ukoliko se radi o pravnoj osobi i krupne oznake «R».

(5) Mjesečna i godišnja rezervacijska karta izdaju se na papiru crvene boje na način utvrđen člankom 18. stavak 2., 3. i 4.

Članak 37.

(1) Za rezervacijske parkirne karte s važenjem u ZONI I. utvrđuje se visina naknade za pravne i fizičke osobe kako slijedi:

a) mjesečna rezervacijska parkirna karta 500,00 kuna

b) godišnja rezervacijska parkirna karta 5.000,00 kuna

(2) Za rezervacijske parkirne karte s važenjem u ZONI II. utvrđuje se visina naknade za pravne i fizičke osobe kako slijedi:

a) mjesečna rezervacijska parkirna karta 400,00 kuna

b) godišnja rezervacijska parkirna karta 4.000,00 kuna

(3) Naknada za rezervaciju parkirališnih mjesta prihod je Grada Našica.

(4) O zaključenim ugovorima Grad Našice odgovarajuće dostavlja podatke Organizatoru kontrole i naplate parkiranja radi unosa u evidencije, praćenja i kontrole parkiranja.

Parkiranje dostavnih vozila**Članak 38.**

(1) Dostavna vozila koja u skladu s Odlukom o zaustavljanju i parkiranju vozila na području grada Našica vrše dostavu na području naplate parkiranja moraju biti označena.

(2) Oznaka iz stavka 1. ovog članka plave je boje i odgovarajući sadrži elemente iz članka 20. stavak 3. ovog Pravilnika uz dodatak naziva tvrtke ukoliko se radi o pravnoj osobi i krupne oznake «D».

(3) Oznaka iz stavka 1. ovog članka izdaje se kao godišnja uz mogućnost prijenosa na drugo vozilo iste tvrtke i iste ili manje kategorije nosivosti.

(4) Na postupak pribavljanja oznake dostavnog vozila odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 34. stavak 1., 2. i 3. ovog Pravilnika.

Članak 39.

(1) Naknada za oznaku dostavnog vozila iznosi 600,00 kuna i prihod je Grada Našica.

(2) O zaključenim ugovorima Grad Našice odgovarajuće dostavlja podatke Organizatoru kontrole i naplate parkiranja radi unosa u evidencije, praćenja i kontrole parkiranja.

Članak 40.

(1) Dostavna vozila parkiraju se radi dostave isključivo na parkirališnim mjestima posebno obilježenim u skladu s ovim Pravilnikom, i to u propisanom dnevnom intervalu naznačenom i dopunskom pločom.

(2) Prigodom obavljanja dostave jedno vozilo se može unutar dopuštenog dnevnog intervala zadržati na parkirališnom mjestu u trajanju:

a) najviše 10 minuta za vozila nosivosti do 1,5 tona,

b) najviše 20 minuta za vozila nosivosti preko 1,5 tone.

(3) Izuzetno, dostavno vozilo može za dostavu koristiti i slobodno parkirališno mjesto s ukupnim zadržavanjem do najviše 5 minuta, bez obzira na nosivost dostavnog vozila.

(4) Parkiranje vozila suprotno stavcima 1., 2. i 3. ovog članka smatrat će se povredom općih uvjeta parkiranja vozila odnosno parkiranjem na neispravan način.

(5) Ostale odredbe ovog Pravilnika glede općih uvjeta uporabe parkirališta, postupanja ovlaštenog kontrolora, propisanih sankcija i vođenja postupka u cijelosti se primjenjuju i na parkiranje dostavnih vozila.

Mjere za provođenje**Članak 41.**

(1) U provedbi ovog Pravilnika organizator kontrole i naplate parkiranja dužan je usko surađivati s djelatnicima MUP-a i nadležnim upravnim tijelom Grada Našica.

(2) Organizator kontrole i naplate parkiranja dužan je redovito izvješćivati Grad Našice o stanju sustava kontrole i naplate i predlagati poboljšanja.

Članak 42.

(1) Za radnje i postupke koji nisu detaljno razrađeno ovim Pravilnikom primjenjivat će se pisani naputci Gradonačelnika Grada Našica dani sukladno odredbama Odluke o parkiranju i zaustavljanju vozila na području Grada Našica.

Članak 43.

(1) Nadzor nad provođenjem ovog Pravilnika obavlja Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Našica.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 44.

(1) Organizator kontrole i naplate parkiranja dužan je sva tehnička i organizacijska usklađenja potrebna za provedbu ovog Pravilnika izvršiti do dana početka primjene ovog Pravilnika.

Članak 45.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Našica“, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2010. godine.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o javnim parkiralištima s naplatom («Službeni glasnik Grada Našica», br. 6/06., 4/07. i 7/08.).

Klasa: 340-01/09-01/13
Ur.broj: 2149/01-06-09-01
Našice, 23. prosinca 2009.

GRADONAČELNIK:

mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

32. Na temelju članka 12. stavak 2. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 38/87. i 42/88) i članka 48. stavak 3. podstavak 31. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09.) Gradonačelnik Grada Našica d o n o s i

P L A N
klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u
uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Grada Našica

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske i brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata koji se pojavljuju u uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Grada Našica.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

Klasifikacijska oznaka	Oznaka dosjea	
000-01	- Društveno ekonomski odnosi – općenito	01
006-01	- Političke stranke – općenito	01
007-02	- Udruženja građana, udruge	01
008-01	- Informiranje – općenito	01
010-01	- Državno uređenje – općenito	01
011-01	- Donošenje i objavljivanje akata – općenito	01
012-01	- Ustavni propisi i statuti – općenito	01
013-02	- Popisi birača	01
013-03	- Izbori i ostavke	01
014-01	- Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja - općenito	01
015-01	- Teritorijalna razgraničenja (imena ulica, trgova, gradovi, naselja)	01
016-01	- Narodnost, nacionalne manjine – općenito	01
017-01	- Grbovi, zastave i himna – općenito	01
019-01	- Migracije, iseljenici, izbjeglice – općenito	01
021-04	- Rad i organizacija skupština trgovačkih društava	01
021-05	- Organizacija i rad Gradskog vijeća, radnih tijela – općenito	01
021-06	- Imenovanja stručnih povjerenstava	01
022-03	- Organizacija i rad izvršnih organa (Sabor, Vlada)	01
022-05	- Organizacija i rad Gradonačelnika, radnih tijela	01
023-01	- Organizacija i rad organa uprave – općenito	01
023-05	- Organizacija i rad upravnih odjela gradske uprave	01
026-01	- Organizacija i rad mjesnih odbora – općenito	01
030-01	- Upravno poslovanje (organizacija, metode i tehnike rada)	01
034-01	- Izdavanje uvjerenja, preporuka i drugih potvrda – općenito	01
034-06	- Izvješće o stanju rješavanja upravnih stvari	01
035-02	- Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	01
036-01	- Arhiviranje predmeta i akata – općenito	01
038-01	- Pečati, žigovi, potpisi i štambilji – općenito	01
040-01	- Upravni nadzor (upravna inspekcija)	01
052-01	- Predstavke i pritužbe, zamolbe, inicijative, obavijesti	01
060-01	- Odlikovanja	01
061-01	- Javne nagrade i priznanja	01
070-01	- Vjerska pitanja, vjerske zajednice	01

080-01	- Djelatnici u upravnim odjelima gradske uprave – općenito	01
080-07	- Ocjenjivanje rada djelatnika	01
080-08	- Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju	01
102-01	- Nezaposlenost	01
112-02	- Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme	01
112-03	- Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme, ugovor o djelu	01
112-06	- Vježbenici, pripravnici	01
113-01	- Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada	01
114-01	- Radni sporovi, radna disciplina, disciplinska odgovornost	01
115-01	- Zaštita na radu – općenito	01
117-01	- Radni staž – općenito	01
119-01	- Kadrovska politika i evidencije	01
120-01	- Plaće	01
121-01	- Ostala primanja po osnovi rada (regresi, jubilarne, otpremnine, pomoć u slučaju smrti, preseljenja)	01
130-03	- Stručno usavršavanje, seminari, savjetovanja	01
133-01	- Stručni i pravosudni ispiti	01
140-01	- Mirovinsko i invalidsko osiguranje – općenito	01
210-01	- Poslovi javne sigurnosti, javni red i mir, javni skupovi – općenito	01
214-01	- Zaštita od požara i eksplozija	01
300-01	- Privredni sustav i ekonomska politika (razvoj)	01
302-01	- Programi razvoja, poduzetničke zone	01
307-01	- Cijene	01
310-01	- Industrija, elektroprivreda – općenito	01
311-01	- Zanatstvo i mala privreda – općenito	01
320-01	- Poljoprivreda – općenito	01
320-02	- Poljoprivredno zemljište	01
320-12	- Štete u poljoprivredi	01
321-01	- Šumarstvo i šumsko zemljište – općenito	01
322-01	- Veterinarstvo	01
323-01	- Lovstvo, ribarstvo – općenito	01
325-01	- Vodoprivreda – općenito	01
325-08	- Vodoprivredni doprinosi i naknade	01
330-01	- Trgovina – općenito	01
334-01	- Turizam – općenito	01
335-01	- Ugostiteljstvo – općenito	01
340-01	- Promet (cestovni, željeznički, zračni) – općenito	01
340-08	- Sigurnost u cestovnom prometu	01
344-01	- Veze (poštanske, telefonske, telegrafске, radio-veze) – općenito	01
350-01	- Prostorno planiranje – općenito	01
350-02	- Prostorni planovi	01
350-05	- Uvjeti uređenja prostora	01
351-01	- Zaštita čovjekova okoliša	01
360-01	- Građevinski poslovi – općenito	01
361-01	- Izgradnja objekata, natječaji	01
361-03	- Građevinska i lokacijska dozvola, tehnički pregled objekata	01
363-01	- Komunalni poslovi, javna površina – općenito	01
363-02	- Komunalne djelatnosti, komunalna naknada – općenito	01
363-03	- Komunalni doprinos	01
363-04	- Komunalno redarstvo	01
370-01	- Stambena politika (stanovi i stanovanja) – općenito	01
371-01	- Stambeni odnosi (stanarine, stanarsko pravo, korištenje stanova u društvenom vlasništvu)	01
372-01	- Poslovni prostor (najam, zakup)	01
400-05	- Završni računi	01
400-08	- Proračun	01

400-09	- Javna nabava	01
401-01	- Knjigovodstveno-računsko poslovanje – općenito	01
402-01	- Financiranje – općenito	01
402-03	- Kapitalne donacije	01
402-07	- Sufinanciranje iz Proračuna (jednokratne pomoći)	01
403-01	- Kreditiranje (zajmovi, jamstva, anuiteti, fondovi)	01
406-01	- Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine (osnovna i obrtna sredstva, sredstva opreme, inventar, inventure) – općenito	01
410-01	- Porezi – općenito	01
411-01	- Doprinosi – općenito	01
412-01	- Pristojbe – općenito	01
415-01	- Naplaćivanje poreza, doprinosa, dugovanja i drugih obveza	01
422-01	- Sredstva solidarnosti – općenito	01
423-01	- Gubici, sanacije, stečaji i likvidacije	01
441-01	- Kreditni odnosi s inozemstvom	01
450-01	- Bankarstvo (zajmovi, krediti, čekovi)	01
470-01	- Kontrola financijskog poslovanja (financijska kontrola, revizija)	01
500-01	- Zdravstvena zaštita – općenito	01
550-01	- Socijalna zaštita – općenito	01
553-01	- Korisnici socijalne zaštite (izvršavanje odgojnih mjera) – općenito	01
560-01	- Zaštita branitelja Domovinskog rata – općenito	01
601-01	- Predškolski odgoj – općenito	01
602-01	- Školstvo – općenito	01
604-02	- Stipendije i krediti	01
612-01	- Kulturne djelatnosti – općenito	01
612-04	- Knjižničarska djelatnost	01
612-05	- Muzejsko-galerijska djelatnost	01
612-07	- Zaštita prirode	01
612-08	- Zaštita spomenika kulture, kulturna građa	01
612-12	- Radio i televizija	01
620-01	- Šport – općenito	01
630-01	- Tehnička kultura – općenito	01
700-01	- Pravosuđe, odvjetništvo, sudovi, javni bilježnik	01
713-01	- Pravobraniteljstvo	01
800-01	- Vojna obveza – općenito	01
810-01	- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, civilna služba, skloništa)	01
900-01	- Domaća suradnja (suradnja između gradova, općina, počasni građani)	01
910-01	- Suradnja s inozemstvom	01
920-11	- Geofizika (elementarne nepogode, potresi)	01
930-01	- Geodetsko-katastarski poslovi – općenito	01
940-01	- Imovinsko-pravni poslovi – općenito	01
943-01	- Promjena režima vlasništva – općenito	01
944-01	- Građevinsko zemljište – općenito	01
944-17	- Pravo služnosti	01
945-01	- Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem	01
946-01	- Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem	01
950-01	- Statistika – općenito	01
947-01	- Prava na zgradama (pravo prvokupa)	01

Članak 3.

Brojčane oznake upravnih odjela i tijela Grada Našica su:

- 01 - GRADSKO VIJEĆE
- 02 - GRADONAČELNIK

- 03 - UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I DRUŠTVENE
DJELATNOSTI GRADA NAŠICA
- 04 - UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE GRADA NAŠICA
- 05 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE
I ZAŠTITU OKOLIŠA GRADA NAŠICA
- 06 - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I EUROPSKE INTEGRACIJE
GRADA NAŠICA

Članak 4.

Donošenjem ovog Plana prestaje vrijediti Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 10/08.).

Članak 5.

Ovaj Plan bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica“, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2010. godine.

KLASA: 035-02/09-01/01
UR.BROJ: 2149/01-03-09-01
Našice, 28. prosinca 2009.

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

33. Na temelju članka 21. točka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 48. stavka 3. podstavka 22. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, broj 6/09.) Gradonačelnik Grada Našica
d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na Cjenik Našičkog vodovoda d.o.o. Našice o odvozu komunalnog otpada br. 664-09 od 17. prosinca 2009. godine.

2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 307-01/09-01/02
UR.BROJ: 2149/01-03-09-02
Našice, 22. prosinca 2009.

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

34. Na temelju članka 391. stavka 3. alineje 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08. i 38/09.) i članka 48. Statuta Grada Našica („Službeni glasnik Grada Našica“, br. 6/09.) Gradonačelnik Grada Našica donosi

ZAKLJUČAK

1. Grad Našice prodat će neposrednom pogodbom svoju nekretninu u Našicama, i to građevinsko zemljište upisano u z.k.ul.br. 3510, k.o. Našice, označeno kao k.č.br. 2723/4, opisano kao mjesni prostor-ulica Franjevačka, površine 44 m², investitoru tvrtki „Biljemerkan“ d.o.o. iz Osijeka kao nedostajuće zemljište za potrebe formiranja građevinske čestice.

2. Vrijednost prodane nekretnine iz točke 1. ovog Zaključka tvrtka „Biljemerkan“ d.o.o. iz Osijeka namirit će svojim zamjenskim nekretninama, i to građevinskim zemljištem upisanim u z.k.ul. br. 4938, k.o. Našice, označenim kao k.č.br. 2724/3, opisanim kao Pejačevićev trg, površine 13 m² te građevinskim zemljištem kao k.č.br. 2724/4, opisanim kao ulica Franjevačka, površine 75 m².

3. Utvrđuje se da je apsolutna vrijednost nekretnina iz točke 1. i točka 2. ovog Zaključka koje imaju biti predmet zamjene jednaka i da iznosi 35.200,00 kuna.

4. O zamjeni nekretnina pod uvjetima iz točke 2. i 3. ovog Zaključka sklopit će se odgovarajući ugovor.

5. Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Našica.

6. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Našica“.

KLASA: 940-01/09-01/46
URBROJ: 2149/01-03-09-02
Našice, 29. prosinca 2009.

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

35. Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06. i 146//08.) i članka 48. stavka 3. Statuta Grada Našica ("Službeni glasnik Grada Našica", br. 6/09.), Gradonačelnik Grada Našica donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti za izdavanje Tabularne isprave
za uknjižbu prava vlasništva na k.č.br. 2593/3, k.o. Našice

I.

Gradonačelnik Grada Našica suglasan je s izdavanjem Tabularne isprave kojom se vlasnicima posebnih dijelova zgrade u Našicama, K. Tomislava 11a, izgrađene na k.č.br. 2593/3, priznaje pravo vlasništva na k.č.br. 2593/3, u naravi zgrada broj 11a u ul. K. Tomislava, sa 137 m², upisanoj u z.k.ul. 4034, k.o. Našice, kao vlasništvo Grada Našica, radi uspostave jedinstva nekretnine i posebnih dijelova zgrade.

II.

Tekst Tabularne isprave prilaže se uz ovaj Zaključak i njegov je sastavni dio.

III.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Našica.

IV.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Našica da potpiše Tabularnu ispravu za uknjižbu prava vlasništva na k.č.br. 2593/3, k.o. Našice, vlasnicima posebnih dijelova nekretnine.

V.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Grada Našica".

KLASA: 940-01/09-01/49
URBROJ: 2149/01-03-09-03
Našice, 30. prosinca 2009.

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

KLASA: 940-01/09-01/49
URBROJ: 2149/01-03-09-04
Našice, 30. prosinca 2009.

TABULARNA ISPRAVA

Grad Našice priznaje pravo vlasništva vlasnicima posebnih dijelova nekretnine iz Našica, K. Tomislava 11a, na k.č.br. 2593/3, upisanoj u z.k.ul. 4034, k.o. Našice, te dozvoljava da se bez ikakvoga daljnjeg pitanja ili odobrenja u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Našicama provede uknjižba prava vlasništva na predmetnoj nekretnini u njihovu korist, te prijenos nekretnina u novi z.k. uložak.

Pravni temelj za izdavanje Tabularne isprave je uspostava jedinstva nekretnine i posebnih dijelova zgrade propisan člankom 370. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06. i 146/08.) kojim vlasnik posebnog dijela zgrade (stana) ostaje vlasnikom svoga posebnoga dijela nekretnine, s time da se vlasništvo posebnoga dijela nekretnine neodvojivo povezuje s određenim suvlasničkim dijelom cijele nekretnine. Osobe koje su po prijašnjim propisima imale valjani pravni temelj za stjecanje vlasništva stana, ovlaštene su na tom temelju steći taj stan zajedno s odgovarajućim suvlasničkim dijelom cijele nekretnine.

Kako je zemljište označeno kao k.č.br. 2593/3, k.o. Našice, zemljište na kome je izgrađen objekt kolektivnog stanovanja u Našicama, K. Tomislava 11a - zemljište ispod zgrade može se smatrati nužnim za redovnu uporabu građevine izgrađene na toj čestici u Našicama, K. Tomislava 11a, te vlasnici stanova postaju suvlasnicima cijele predmetne nekretnine u omjerima kako će to biti određeno Sporazumom o diobi nekretnina (Etažnim elaboratom).

GRADONAČELNIK:
mr. Krešimir Žagar, dipl.ing., v.r.

AKTI NAŠIČKOG VODOVODA D.O.O. NAŠICE

1. Na temelju članka 38. Društvenog ugovora Našički vodovod, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Našice Vinogradska 3 (dalje Društvo) na temelju čl. 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 20/03. i 82/04.) a u vezi s čl. 24. stav 5. Zakona o zaštiti potrošača (NN 79/07.), direktor Društva uz suglasnost Nadzornog odbora dana 21. 12. 2009. godine, d o n o s i

O D L U K U o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga

Članak 1.

U Odluci o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga broj: 511 od 21.10.2004. /dalje Odluka/ članak 1. mijenja se i glasi:

«Članak 1.

Komunalnim uslugama u smislu Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga broj: 511 od 21.10.2004. smatraju se javne usluge određene stavkom 1. čl. 24. Zakona o zaštiti potrošača.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga Društva, i to:

1. opskrbe vodom
2. odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda
3. odvoza i deponiranja smeća
4. održavanja čistoće
5. održavanja groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova
6. obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 2.

Članak 8. Odluke mijenja se i glasi:

«Članak 8.

Društvo može na pisani zahtjev otpisati dio duga potrošaču vode ako je zbog kvara uslijed više sile došlo do potrošnje vode u određenom obračunskom razdoblju, i to **u pravilu** iznad četverostruke količine potrošnje vode od prosjeka potrošnje vode toga potrošača za posljednja četiri polugodišnja obračunska razdoblja, koja prethode reklamiranom obračunu. Pri tom se oslobođenje dijela plaćanja izračunava umnoškom novčane vrijednosti po m³ utrošene vode primjenom formule: $A = B - 4 \times P$ (Pri čemu je:

A = količina vode u m³ koja se otpisuje

B = količina m³ utrošene vode po obračunu koji **potrošač** reklamira

P = prosjek potrošnje m³ vode za posljednja četiri potrošačeva polugodišnja obračunska razdoblja, koja prethode reklamiranom obračunu).

Ako potrošač reklamira potrošnju vode u razdoblju koje je kraće ili je pak duže od šestomjesečnog razdoblja, tada se srazmjerno određuje i razdoblje u kojem se koristi podatak prosječne četverostruke potrošnje vode iz stavka 1. ovog članka.

Pojam više sile u konkretnom slučaju tumači i određuje Društvo putem odgovarajućeg povjerenstva za reklamacije.

Zaračunati PDV po reklamiranom obračunu potrošač mora platiti.

Ukoliko je potrošač vodu koristio za gašenje požara, Društvo neće naplatiti taj utrošak ako potrošač pismeno prijavi požar u roku 8 dana od njegova nastanka.

Povećanu potrošnju vode zbog kvara na internoj – kućnoj vodovodnoj instalaciji potrošača kao i u slučaju **neopravdanog** propusta potrošača da zaštiti internu vodovodnu instalaciju od termičkih udara potrošač je dužan platiti i Društvo ga neće osloboditi obveze plaćanja uslijed opskrbe vodom.

Povjerenstvo za reklamacije potrošača može, kada procijeni da se radi o opravdanom slučaju (hrvatski branitelji, posebno socijalno ugroženi potrošači i sl.), predložiti upravi Društva oslobađanje od cjelokupnog ili dijela potrošačeva dugovanja i mimo kriterija utvrđenih ovom Odlukom“.

Članak 3.

Stavak 3. članka 9. Odluke mijenja se i glasi:

„U opskrbi pitkom vodom zatim odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda za potrebe domaćinstava utvrđuju se sljedeća obračunska razdoblja:

- 01.01. do 30.06. tekuće godine prvo obračunsko razdoblje, zatim

- 01.07. do 31.12. tekuće godine drugo obračunsko razdoblje, a **ostali potrošači sukladno stavku 1. čl. 3. ove Odluke.**

Očitavanje stanja vodomjera vrši se na početku i na koncu svakog obračunskog razdoblja, ali i prema ukazanoj potrebi“.

Članak 4.

Na kraju stavka 3. članka 11. Odluke dodaje se rečenica koja pripada tom stavku, a koja glasi:

„Pod drugim mogućim načinom podrazumijeva se i mogućnost obračuna srazmjerno vlasničkim udjelima (broju kvadratnih metara stana) u odnosu na ukupnu površinu stambene odnosno poslovne zgrade“.

Na kraju članka 11. dodaje se novi stavak 5. i 6. koji glase:

„Na zahtjev svih suvlasnika stambene-poslovne zgrade Društvo može, kada to dopuštaju tehničke mogućnosti, umjesto glavnog vodomjera postaviti pojedinačne vodomjere (jedan ili više njih) u svaki stan kao poseban dio zgrade, u kojem slučaju će se kao potrošač smatrati svaki suvlasnik sukladno podacima o očitanoj potrošnji na tim vodomjerima. Potrošač koji ima vodomjer u svom stanu dužan je omogućiti pristup predstavnicima Društva radi očitavanja vodomjera, u protivnom Društvo će do ishoda sudskog dopuštenja za prisilno očitavanje vodomjera ispostaviti uplatnicu temeljem vlastite procjene.

Vodovodna instalacija od glavnog vodomjera odnosno glavnog ventila smatra se zajedničkim djelom i uređajem zgrade i u vlasništvu je svih suvlasnika objekta (potrošača) koji su je dužni održavati u stanju funkcionalne sposobnosti – sve sukladno Uredbi o održavanju zgrada (NN 64/79.) i Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (NN 182/04.), (glavni ventil je ventil koji je postavljen iza glavnog vodomjera, a kada je glavni vodomjer uklonjen zbog ugradnje pojedinačnih vodomjera, tada je to ventil koji se nalazi na mjestu gdje je ranije bio glavni vodomjer; za objekte gdje nije ugrađen glavni vodomjer, glavni ventil nalazi se izvan objekta u glavnom vodovodnom oknu).

Naziv poglavlja „II.3.Obračun korištenja usluge odvoza i deponiranja otpada,“ mijenja se i glasi: «II.3. Obračun korištenja usluga održavanje čistoće, groblja i krematorija te obavljanja pogrebnih i dimnjačarskih poslova».

Članak 14. Odluke mijenja se i glasi:

„Članak 14.

Obračun komunalne usluge odvoza i deponiranja otpada za stambene i poslovne objekte vrši se sukladno Odluci o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu

koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada, odnosno drugom odgovarajućem aktu jedinice lokalne samouprave na području koje se usluga vrši primjenom cijene iz važećeg cjenika Društva.

Članak 5.

Iza članka 17. Odluke dodaju se novi članci 17.A i 17.B, koji glase:

„Članak 17. A

Pod održavanjem čistoće razumijeva se čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Pod održavanjem groblja i krematorija razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, te ukop i kremiranje pokojnika. Obračun održavanja groblja i krematorija i obavljanje pogrebnih poslova vrši se na sljedeći način:

- a) cijenu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme utvrđuje cjenikom Nadzorni odbor Društva (čl. 27. Odluke o grobljima, „Službeni glasnik Grada Našica“, br. 7/00.)
- b) cijenu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta određuje cjenikom Nadzorni odbor (čl. 27. Odluke o grobljima, „Službeni glasnik Grada Našica“, br. 7/00.)
- c) cijena ukopa i kremiranja pokojnika određuje se cjenikom Društva, koji se donosi sukladno čl. 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje. Obračun se vrši primjenom cijene iz cjenika Društva».

„Članak 17.B

Odjava potrošača:

Napuštena domaćinstva – stambeni ili poslovni objekti u kojima nitko ne živi odnosno u kojima se ne obavlja poslovna djelatnost mogu se na pisani zahtjev osobe koja ima pravni interes odjaviti s popisa potrošača uz otpis dugovanja za razdoblje u kojem se ne koriste, uz predočenje dokaza o tim činjenicama. Kao dokaz može poslužiti potvrda izdana od jedinice lokalne samouprave, izjava svjedoka i sl.“

Članak 6.

Na kraju članka 18. Odluke dodaje se novi stavak 8., koji glasi:

„Na koncu **šestomjesečnog** obračunskog razdoblja potrošač dobiva OBRAČUN temeljen na očitavanju vodomjera – stvarnoj potrošnji, te 6 mjesečnih akontacijskih uplatnica za naredno obračunsko razdoblje, čiji se iznos temelji na procjeni - očitavanju za prethodno razdoblje“.

Članak 7.

Članak 21. Odluke mijenja se i glasi:

«Članak 21.

Društvo ima pravo obustaviti pružanje komunalne usluge opskrbe vodom i u slučajevima:

- kada se vrše popravci kvarova na javnoj mreži i uređajima,
- kada stanje individualne mreže ugrožava zdravlje korisnika vode i kvalitetu vode u javnoj mreži,
- kada obustavu opskrbe vodom zatraži vlasnik nekretnine, ako se to ne protivi pravima trećih».

Članak 8.

Prijelazne i završne odredbe:

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave na oglasnoj ploči Društva.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga od 30.03.2009., evidentirana pod brojem 511/2-04.

Broj 511/3-04

Direktor:
Oto Dudjak, dipl.oec., v.r.

Na ovu Odluku suglasnost je dao Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj dana 21.12.2009. godine.

Predsjednik
Dušan Nekić, dipl.ing.polj., v.r.

Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči Društva dana 22.12.2009. godine, te je stupila na snagu dana 30.12.2009. godine.

U smislu čl. 24. st. 5. Zakona o zaštiti potrošača (NN 79/07.) radi omogućavanja potrošačima da se unaprijed upoznaju s uvjetima korištenja javnih usluga, ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Našica“ u općinama Donja Motičina, Podgorač i Feričanci te na oglasnim pločama i internetskim stranicama tih jedinica lokalne samouprave.

Direktor
Oto Dudjak, dipl.oec., v.r.

Broj: 655/5-09

Našice, 21.12.2009.

NADZORNI ODBOR

2. Na temelju čl. 31.st. 1. Društvenog ugovora i čl. 263.st. 2. Zakona o trgovčkim društvima, Nadzorni odbor trgovačkog društva Našički vodovod d.o.o Našice na sjednici održanoj 21.12. 2009. godine d o n o s i

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga – broj 511/3-04

I.

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima korištenja, obračuna i plaćanja komunalnih usluga – broj 511/3-04.

II.

Ova Odluka objavljuje se i stupa na snagu zajedno s aktom iz točke 1. Odluke.

PREDSJEDNIK:

Dušan Nekić, dipl.ing.polj., v.r.

Broj: 664-09

Našice, 24.12.2009. godine

3. Na temelju čl. 38. Društvenog ugovora, sukladno članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03., 82/04., 110/04. – uredba i 178/04.) u predmetu donošenja cjenika komunalne usluge – odvoz komunalnog otpada, direktor Društva, sukladno Zaključku Nadzornog odbora od 21.12. 2009., nakon pribavljenih potrebnih suglasnosti gradonačelnika odnosno načelnika jedinica lokalne samouprave na području kojih ovo Društvo isporučuje navedene komunalne usluge, dana 24.12. 2009. d o n o s i

O D L U K U
o donošenju Cjenika komunalne usluge – odvoz komunalnog otpada s primjenom od 1. siječnja 2010.

1. Sukladno dobivenim suglasnostima gradonačelnika odnosno načelnika jedinica lokalnih samouprava, na području kojih ovo Društvo isporučuje komunalne usluge – odvoz komunalnog otpada, utvrđuje se činjenica da je ispunjen uvjet iz članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu te se donosi Cjenik komunalne usluge – odvoz komunalnog otpada u tekstu prijedloga broj 664-09 od 17.12. 2009. koji sada nosi broj 664-09 od 24. 12. 2009., s početkom primjene od 1. siječnja 2010. godine.
2. Cjenik iz prethodne točke sastavni je dio ove Odluke.
3. Ovu Odluku provest će Računovodstveno- financijska i Tehnička služba.
4. Ova Odluka s priloženim cjenikom objavit će se u službenim glasilima i na web stranicama Grada Našica, Općine Donja Motičina i Općine Podgorač te na oglasnoj ploči Našičkog vodovoda.

DIREKTOR:
Oto Dudjak, dipl.oec., v.r.

Broj: 664-09
Našice, 24.12.2009.

CJENIK
KOMUNALNE USLUGE – ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA
s primjenom od 1. siječnja 2010. godine

1. DOMAĆINSTVA

a)	Kanta 120 l (1 kom) – mjesečno neto	25,51 kn
	<u>PDV 23%</u>	<u>5,87 kn</u>
	Ukupno:	31,38 kn
b)	Plastična vreća 120 l (1 kom) – neto	7,02 kn
	<u>PDV 23%</u>	<u>1,61 kn</u>
	Ukupno:	8,63 kn
c)	Plastična vreća 60 l (1kom) – neto	3,51 kn
	<u>PDV 23%</u>	<u>0,81 kn</u>
	Ukupno:	4,32 kn

2. GOSPODARSTVO

a)	Kanta 120 l (1 kom) – mjesečno neto	71,94 kn
	<u>PDV 23%</u>	<u>16,55 kn</u>
	Ukupno:	88,49 kn
b)	Kontejner 1100 l (1 kom) – mjesečno neto	647,46 kn
	<u>PDV 23%</u>	<u>148,92 kn</u>
	Ukupno:	796,38 kn

DIREKTOR:
Oto Dudjak, dipl.oec. v,r,

Izdaje: Grad Našice – odgovorni urednik: Živko Štefančić, dipl.iur., Redakcija i uprava: Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Grada Našica, Pejačevićev trg 7, telefon (031) 618-163. Cijena pojedinog broja je 20,00 kn, a godišnja pretplata 150,00 kn. Pretplata se vrši uplatom na račun broj: 2500009-1827800005 (Proračun Grada Našica) s pozivom na broj 21 7706-matični broj poduzeća ili 22 7706 MBG fizičke osobe s naznakom „Za Službeni glasnik Grada Našica“.
